Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум энергетики и транспорта»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБПОУ РО «ВТЭТ»
Протокол № 2 от 31.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ВТЭТ»
_____ В.Б. Ковыршин
01.09.2018

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 49FB62F5109B3994E370082D8416323C5C63045B
Владелец: Ковыршин Владимир Борисович
Действителен: с 10.09.2021 до 10.12.2022

Положение
«О конфликте деловых интересов в ГБПОУ РО «ВТЭТ»

г. Волгодонск
2018

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «О конфликте деловых интересов ГБПОУ РО «ВТЭТ» (далее - Положение) разработано на основании:

Гражданского кодекса Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 23.05. 2016);

Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЭ «О противодействии коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Указа Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 г. №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»;

Областного закона Ростовской области № 218-ЗС от 12.05.2009 "О противодействии коррупции в Ростовской области".

Методических рекомендаций по организации работы **е** образовательных (научных) организациях по предупреждению коррупции Министерства образования и науки РФ от 06.08.2013 года № 12-925, Устава ГБПОУ РО «ВТЭТ»

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ГБПОУ РО «ВТЭТ» (далее Техникум), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников техникума вне зависимости от уровня занимаемой должности.

2. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

2.2. Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной

деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или може"" повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2.1. Сущность конфликта интересов заключается в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью.

2.2.2. Применительно к педагогическому работнику речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности он сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой, однако, требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.

2.2.3. Педагогический работник Техникума, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Техникуме, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.2.4. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а так же для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

2.2.5. Педагогический работник обязан сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.2.6. Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности. Исходя из п.7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

2.2.7. В случаях возникновения конфликта интересов, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке, установленном Положением «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

2.3. Под конфликтом интересов для работников Техникума не относящихся к педагогическим, в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и учреждению и/или третьим лицам.

2.3.1. В соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», лицами, заинтересованными в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) некоммерческой организации, а также лицо, входящее в состав органов управления некоммерческой организацией или органов надзора за ее деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для некоммерческой организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых некоммерческой организацией, владеют имуществом, которое

полностью или частично образовано некоммерческой организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом некоммерческой организации. Заинтересованность в совершении некоммерческой организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и некоммерческой организации. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы некоммерческой организации, прежде всего, в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности и/или третьих лиц, способное привести к причинению вреда некоммерческой организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами некоммерческой организации.

Под термином «возможности некоммерческой организации» понимаются принадлежащие некоммерческой организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах некоммерческой организации, имеющая для нее ценность.

Лицами, заинтересованными в совершении сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются директор Техникума и заместители директора.

Лицо признаётся заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тёти (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновлённые:

1) являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

2) владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества - с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трёх учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Автономного Техникума, выгодоприобретателем,

посредником или представителем; 3) занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Техникума, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Председателя антикоррупционной комиссии Техникума об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которой оно может быть признано заинтересованным. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть согласована с Минобразованием Ростовской области.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, предусмотренных Уставом и законодательством Российской Федерации, может быть признана недействительной в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заинтересованное лицо, нарушившее предусмотренную действующим законодательством обязанность уведомить директора Техникума об известной ему совершаемой или предполагаемой сделке, в отношении которой оно может быть признано заинтересованным, несёт перед Техникумом ответственность в размере убытков, причинённых ему в результате совершения такой сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в её совершении. Такую же ответственность несёт директор Техникума, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки. В случае если за убытки, причинённые Техникуму в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований Устава и законодательства Российской Федерации отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

2.2.2. В случаях возникновения конфликта интересов работника Техникума не относящегося к педагогическим, урегулирование по данному вопросу осуществляется Комиссией по противодействию коррупции техникума.

2.4. Все работники Техникума обязаны незамедлительно информировать работодателя обо всех случаях конфликта интересов.

2.5. В случае нахождения Работника в командировке, в отпуске, вне рабочего места он обязан информировать работодателя незамедлительно с момента прибытия к месту работы.

2.6. Информирование работодателя об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов, осуществляется письменно, путем передачи соответствующего заявления лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных нарушений или путем направления такого заявления по почте. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, написавшего его, описание обстоятельств, при которых стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРЕДОТВРАЩЕНИЯ И УРЕГУЛИРОВАНИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

3.2. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта положены следующие принципы:

– обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

– индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Техникума при возникновении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

– конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и

– процесса его урегулирования;

– соблюдение баланса интересов Техникума и работника Техникума при - урегулировании конфликта интересов;

– защита работника Техникума от преследования в связи с сообщением с конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Техникума и урегулирован предотвращен) Техникумом.

3.3. Формы урегулирования конфликта интересов работников Техникума должны т вмениться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОМ ОРГАНИЗАЦИИ И ЕГО УРЕГУЛИРОВАНИЯ

4.2. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов осуществляет специалист по кадрам.

4.3. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех ее участников.

4.4. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.

4.5. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в виде декларации о конфликте интересов (приложение) в следующих случаях:

ежегодно, работниками, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском, до 01 марта; при приеме на работу; при возникновении конфликта интересов.

4.6. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме: последующей фиксацией в письменном виде.

4.7. Работник Техникума, которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение, как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействие), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это не связано со служебной необходимостью;

- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным, отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской для принятия соответствующих мер руководству Техникума и продолжить работу в установленном в Техникуме порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

4.8. Работник Техникума обязан:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Техникума;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Техникума;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя /лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений / о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений / руководство Техникума о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами техникума или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю или лицу, ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных правонарушений, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;

- не допускать составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

5. ВОЗМОЖНЫЕ СПОСОБЫ РАЗРЕШЕНИЯ ВОЗНИКШЕГО КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.2. Декларация о конфликте интересов изучается директором Техникума.

5.3. Директор техникума рассматривает декларацию о конфликте интересов, оценивает серьезность возникающих для организации рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.

5.4. Рассмотрение декларации о конфликте интересов осуществляется директором Техникума конфиденциально.

5.5. Формы урегулирования конфликта интересов:

- ограничение доступа работника Техникума к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;

- добровольный отказ работника Техникума или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Техникума, перевод работника Техникума на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- отказ работника Техникума от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;

- увольнение работника Техникума в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;

- увольнение работника Техникума в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудовою кодекса Российской Федерации;

- иные формы разрешения конфликта интересов. 5.6. По письменной договоренности Техникума и работника Техникума, раскрывшего сведения о конфликте интересов могут применяться иные формы урегулирования.

5.7. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Техникума, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКА ОРГАНИЗАЦИИ В СВЯЗИ С РАСКРЫТИЕМ И УРЕГУЛИРОВАНИЕМ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

6.2. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении свою' должностных обязанностей работник Техникума обязан:

- руководствоваться интересами Техникума без учета своих личных интересов и интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций к обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение может быть пересмотрено как по инициативе работников, так и по инициативе руководства Техникума.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения, в соответствии с соблюдением процедуры принятия локальных актов, с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором техникума.