Министерство общего и профессионального образования Ростовской области

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Волгодонский техникум энергетики и транспорта» (ГБПОУ РО «ВТЭТ)

РАССМОТРЕНО
на заседании совета
ГБПОУ РО «ВТЭТ»,
протокол № _5_ от 30.06.2015 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 49FB62F5109B3994E370082D8416323C5C63045B
Владелец: Ковыршин Владимир Борисович
Действителен: с 10.09.2021 до 10.12.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ В.Б. Ковыршин

«___» _____ 2015 г.

Введен в действие приказом
от 15.07.2015 № 120

ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 1.7.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ГБПОУ РО «ВТЭТ»

г.Волгодонск
2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Педагогический Совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Волгодонский техникум энергетики и транспорта» является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.2. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива педагогических работников ГБПОУ РО «ВТЭТ». Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом по техникуму, являются обязательными для исполнения.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Задачами Педагогического Совета ГБПОУ РО «ВТЭТ» являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ГБПОУ РО «ВТЭТ» на постоянное совершенствование процесса обучения и воспитания обучающихся;
- разработка содержания работы по общей методической теме;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников ГБПОУ РО «ВТЭТ» достижений педагогической науки и передового педагогического и производственного опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся ГБПОУ РО «ВТЭТ», освоивших основные образовательные программы начального профессионального образования.

2.2. К компетенции Педагогического Совета относятся:

Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутритехникумовского контроля образовательного процесса;
- содержание и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся.

3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Председателем Педагогического Совета является директор ГБПОУ РО «ВТЭТ».

3.2. В состав Педагогического Совета входят заместители директора, педагогические работники и работники АХЧ. Персональный состав Педагогического Совета утверждается приказом директора.

В необходимых случаях в заседаниях Педагогического Совета могут принимать участие другие работники ГБПОУ РО «ВТЭТ», представители различных организаций, учащиеся и их родители.

3.3. Для ведения делопроизводства из числа членов Педагогического Совета избирается секретарь.

4. ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1 .Педагогический Совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы ГБПОУ РО «ВТЭТ», вопросы планирования и учета учебно-воспитательной работы, выполнение учебных планов и программ; итоги учебно-воспитательной работы за полугодие и учебный год;
- заслушивает информацию и отчеты преподавателей и мастеров производственного обучения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ГБПОУ РО «ВТЭТ» по вопросам образования и воспитания обучающихся, в т. ч. Сообщения о результатах проверки соблюдения санитарно-гигиенического, противопожарного режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, перевод обучающихся на следующий курс, выдаче соответствующих документов об уровне образования и квалификации, о награждении обучающихся за успехи в обучении, общественной жизни грамотами, похвальными листами;
- принимает решение об отчислении обучающихся из ГБПОУ РО «ВТЭТ», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом ГБПОУ РО «ВТЭТ»; данное решение своевременно доводится до родителей (законных представителей) и учредителя;
- обсуждение мероприятий по выполнению Государственного образовательного стандарта профессионального образования о подготовке квалифицированных рабочих и специалистов, а также приказов, решений и указаний вышестоящих органов образования;

- обсуждение состояния и мер по совершенствованию производственного обучения и производственной практики обучающихся; преподавания отдельных предметов гуманитарного и профессионального и специального циклов; качество знаний, умений и навыков обучающихся;

- решение вопросов по воспитанию обучающихся, состояние воспитательной, культурно-массовой работы, нравственно-правового, экономического, военно-патриотического и физического воспитания учащихся, меры по совершенствованию этой работы;

- анализ объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся, теоретическое и производственное обучение, производственной практики, воспитательной и методической работы;

- инспектирование и внутритехникумовский контроль образовательного процесса, содержание и качество дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

- вопросы разработки, апробации, экспертизы новых педагогических и воспитательных технологий, методик и средств профессионального отбора и ориентации, новых форм и методических материалов.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1.Педагогический Совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов

различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение о спорных вопросах, входящих в его компетенцию;

- принимать и утверждать положения (локальные акты), с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;

- в необходимых случаях на заседания Педагогического Совета могут приглашаться представители общественных организаций, взаимодействующих с ГБПОУ РО «ВТЭТ» по вопросам образования и воспитания, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического Совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического Совета, пользуются правом совещательного голоса.

5.2. Педагогический Совет несет ответственность:

- за выполнение планов работы ГБПОУ РО «ВТЭТ»;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства;

- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

6.1. Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ГБПОУ РО «ВТЭТ» на учебный год.

6.2. Заседания Педагогического Совета созываются не реже одного раза в три месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

6.3. В целях более тщательной подготовки, всестороннего и глубокого обсуждения вопросов на заседание Педагогического Совета выносится, как правило, не более 2-3 вопросов. Для их подготовки создаются комиссии из числа членов Педагогического Совета. Члены совета предварительно знакомятся с повесткой заседания, материалами к нему и с проектами решений

6.4. По вопросам, обсуждаемым на заседании Педагогического Совета, выносятся решения с указанием сроков и исполнителей, а также лиц, осуществляющих контроль за их выполнением.

6.5. Педагогический Совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее двух третей его членов. Решения Педагогического Совета принимаются большинством голосов, решающим является голос председателя совета.

6.6. Решение Педагогического Совета вступает в силу после его утверждения председателем совета - директором ГБПОУ РО «ВТЭТ». По наиболее важным решениям совета издаются приказы. Решения Педагогического Совета обязательны для всех работников и учащихся ГБПОУ РО «ВТЭТ».

6.7. Директор ГБПОУ РО «ВТЭТ» в случае несогласия с решением Педагогического Совета приостанавливает проведение его в жизнь и доводит об этом до сведения руководителя вышестоящего органа образования, который выносит окончательное решение по данному вопросу.

6.8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического Совета, осуществляет директор ГБПОУ РО «ВТЭТ». На очередных заседаниях совета заслушивается информация о результатах принятых решений. Выполненные решения снимаются с контроля педагогическим советом.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Заседания Педагогического Совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет предложения и замечания членов Педагогического Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.2. В протоколе записывается его номер, дата заседания Педагогического Совета, количество присутствующих, повестка дня заседания, краткое содержание выступлений, предложений, замечаний, участвующих в работе Педагогического Совета, принятое решение. К протоколу прилагаются материалы по обсуждаемому вопросу.

7.3. Протоколы о переводе обучающихся на следующий курс и выпуске из ГБПОУ РО «ВТЭТ» оформляются списочным составом. Решения Педагогического Совета о переводе и выпуске утверждаются приказом по училищу.

7.4. Нумерация протоколов Педагогического Совета ведется с начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Педагогического Совета ГБПОУ РО «ВТЭТ» входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.