МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ВОЛГОДОНСКИЙ ТЕХНИКУМ ЭНЕРГЕТИКИ И ТРАНСПОРТА» (ГБПОУ РО «ВТЭТ»)

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического
Совета ГБПОУ РО «ВТЭТ»
протокол № 1
«31» августа 2023 г.

Директор
ГБПОУ РО «ВТЭТ»
_____В.Б. Ковыршин
«31» августа 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7A325BB131C203BCCB8979A098B7BF3A
Владелец: Ковыршин Владимир Борисович
Действителен: с 28.11.2022 до 21.02.2024

ПЛАН РАБОТЫ ТЕХНИКУМА
НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Волгодонск

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Единая методическая тема	3
2.	Основные задачи и направления деятельности педагогического коллектива ГБПОУ РО «ВТЭТ»	3
3.	План работы Педагогического Совета	5
4.	План работы Совета техникума	6
5.	План работы Попечительского Совета	7
6.	План работы по профориентации	8
7.	План работы Методической службы	10
8.	План работы Методического Совета	18
9.	План-график внутреннего мониторинга качества образования	20
10.	График индивидуального внутритехникумовского контроля педагогических работников	24
11.	План повышения квалификации педагогических работников	26
12.	План практического обучения	28
13.	План-график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников	32
14.	План мероприятий, направленных на содействие занятости выпускников	35
15.	Календарный план воспитательной работы	37
16.	План работы по физическому воспитанию	74
17.	План работы библиотеки	77
18.	План мероприятий по Г.О.	86
19.	План мероприятий по административно хозяйственной работе и по обеспечению безопасности образовательного процесса	89
20.	План работы по кадрам	93
21.	План работы по охране труда	96
22.	План работы с информационными ресурсами	97

1. ЕДИНАЯ МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА

Совершенствование системы контроля и оценивания общих и профессиональных компетенций, обучающихся в целях обеспечения качества подготовки кадров по профессиям и специальностям (с учетом новых ФГОС, профессиональных стандартов, стандартов WORLDSKILLS)

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ГБПОУ РО «ВТЭТ» на 2023-2024 учебный год

Миссия Волгодонского техникума энергетики и транспорта неразрывно связана с решением приоритетных задач социально-экономического развития Донского региона и города Волгодонска на ближайшие десять лет и перспективу, выходящую за рамки горизонта планирования Стратегии Ростовской области до 2030 года:

удовлетворение запроса общества на качественно подготовленных квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена, готовых к постоянному личностному и профессиональному совершенствованию, способных обеспечить устойчивое развитие экономики Ростовской области в условиях стратегических вызовов на мировом и российском уровне.

Стратегическая цель: Обеспечение соответствия качества подготовки выпускников ГБПОУ РО «ВТЭТ» текущему состоянию и перспективам развития рынка труда в Ростовской области через подготовку кадров по наиболее востребованным и перспективным специальностям и рабочим профессиям (ТОП-50, ТОП-Регион) в соответствии с международными стандартами и передовыми технологиями.

Ключевые проблемы:

1. Дефицит оснащенности учебно-производственным оборудованием по направлению 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта;
2. Дефицит внебюджетных средств;
3. Дефицит компетентности педагогических работников в применении проектных и цифровых технологий, использовании электронных информационных и образовательных ресурсов.

Приоритетные направления:

1. Модернизация материально-технической базы за счет использования механизма государственной поддержки профессиональных образовательных организаций и участия в грантах.
2. Повышение степени инновационности и качества образования за счет внедрения:

– цифровой образовательной среды,

– новых инструментов и оценочных процедур независимой оценки качества освоения образовательных программ;

– сетевой модели реализации образовательных программ различного уровня;

– комплексного подхода к профессиональному воспитанию и социализации в ходе реализации основных профессиональных образовательных программ;

– института наставничества.

3. Развитие внебюджетной деятельности, увеличение объемов финансирования различных направлений

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ТЕХНИКУМА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
1.	Административное совещание	Каждый вторник	Директор
2.	Заседание Педагогического Совета; Совещание при директоре.	Четвертый четверг месяца	Директор Заместители директора
3.	Заседание Совета техникума	1 раз в 3 месяца	Директор Председатель Совета техникума
4	Заседание Попечительского Совета	1 раз в 3 месяца	Директор Председатель Попечительского Совета
5	Заседание Методического Совета	1 раз в месяц Четверг	И.о. заместителя по УМР
6.	Заседание МЦК	1 раз в 3 месяца среда, четверг	Руководители МЦК
7.	Заседание стипендиальной комиссии	2 раза в год Январь Июль	Заместитель директора по УВР и СВ
8	Общее собрание родителей, студентов	1 раз в семестр	Заместители директора Классные руководители

3. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

Задачами Педагогического Совета ГБПОУ РО «ВТЭТ» В 2023-2024 учебном году являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ГБПОУ РО «ВТЭТ» на постоянное совершенствование процесса обучения и воспитания обучающихся;
- анализ результатов работы педагогического коллектива над единой педагогической темой «Совершенствование системы контроля и оценивания общих и профессиональных компетенций, обучающихся в целях обеспечения качества подготовки кадров по профессиям (с учетом новых ФГОС, профессиональных стандартов, стандартов Worldskills»);
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников ГБПОУ РО «ВТЭТ» достижений педагогической науки и передового педагогического и производственного опыта.

№ п\п	Дата проведения	Тема
1.	31.08.2023	Планирование работы педагогического коллектива на 2023-2024 учебный год
2.	15.11.2023	Утверждение программ государственной итоговой аттестации на 2024 г. с участием председателей ГЭК,
3.	18.01.2024	Анализ работы педагогического коллектива в первом полугодии 2023-2024 учебного года результаты ВПР
4.	14.04.2024	Утверждение отчета о самообследовании ГБПОУ РО «ВТЭТ»
5.	19.05.2024	Анализ готовности студентов выпускных групп к ГИА (гр. 45, 46)
6.	09.06.2024	Анализ готовности студентов выпускных групп к ГИА (гр. 31)
7.	16.06.2024	Анализ готовности студентов выпускных групп к ГИА (гр. 32-33-34)
8.	05.07.2024	Итоги работы педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году

Примечание:

В повестку дня Педагогических Советов могут включаться другие вопросы, относящиеся к образовательному пространству техникума, такие как:

1. Состояние дисциплины и успеваемости, персональные дела студентов;
2. Финансовое состояние, выплата заработной платы и стипендии;
3. О выполнении решений педсовета;
4. О состоянии пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда;
5. Анализ проведения тренировок по пожарной безопасности и другие.

4. ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ТЕХНИКУМА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Заседание 1. 1. Результаты работы Совета техникума в 2023 году, план работы на 2024 год. 2. Утверждение нового состава Совета техникума	Февраль 2024	Председатель Совета техникума
2.	Заседание 2. **1.** Отчет о контроле за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям обучающихся дополнительных видов материального финансового обеспечения и льгот, связанных с социальной защитой и обеспечением этих категорий, поступившими финансовыми и материальными средствами. **2.** Рассмотрение и доработка локальных актов.	Апрель 2024 по необходимости	Заместитель директора по ВР и СВ Председатель Совета техникума
3.	Заседание 3. 1. О готовности техникума к началу 2024/2025 уч. года. 2. Утверждение (согласование) отдельных локальных актов техникума.	Сентябрь 2024	Заместитель директора по УПР Председатель Совета техникума

5. ПЛАН РАБОТЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

Основной целью деятельности Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Техникума, всесторонняя всемерная всевозможная поддержка Техникума; содействие, стимулирование, информация и пропаганда его деятельности; правовое обеспечение, защита и поддержка прав и интересов Техникума, его обучающихся и работников.

Основными задачами Попечительского Совета являются:

- участие в формировании стратегии развития Техникума;
- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации учебно-воспитательного процесса;
- содействие укреплению и совершенствованию финансовой, информационной, учебно-материальной, методической базы Техникума;
- содействие созданию оптимальных условий для учебы, труда, быта, отдыха и медицинского обеспечения всех категорий, обучающихся и работников;
- стимулирование и содействие использованию и внедрению эффективных инновационных образовательных программ, технологий, методик, пособий, средств обучения и контроля в Техникуме, а также поддержка научно-исследовательской работы Техникума;
- пропаганда результатов образовательной, воспитательной, производственной и иной общественно-полезной деятельности сотрудников, обучающихся и выпускников Техникума;
- оказание материальной и иной поддержки одаренным лицам, обучающимся или работающим в Техникуме, а также оказание материальной поддержки лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- содействие установлению и развитию международного образовательного, делового и культурного сотрудничества Техникума;
- организация правового консультирования, правовой защиты, обеспечения и поддержки прав, свобод и интересов Техникума в целом, а также обучающихся и сотрудников;
- привлечение российских, иностранных специалистов и организаций для совместной подготовки специалистов;
- оказание содействия в трудоустройстве выпускников Техникума;
- содействие организации практического обучения обучающихся Техникума.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Заседание 1. **1.** Подведение итогов работы за 2023 год **2.** Утверждение плана работы Попечительского Совета на 2024 год.	Январь 2024	Члены Попечительского совета, Администрация техникума
2.	Заседание 2. **1.** Подведение промежуточных итогов реализации проекта Программы развития ГБПОУ РО «ВТЭТ» на 2021-2024 годы	Октябрь 2023	Члены Попечительского совета, Администрация техникума

6. ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРОФОРИЕНТАЦИИ

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1	Утверждение персонального состава приемной комиссии по набору обучающихся на 1 курс 2024-2025 учебного года	Январь	Директор
2	Подготовка и утверждение плана работы приемной комиссии	Январь	Зам. директора по УПР
3	Назначение ответственных из преподавателей и мастеров за проведение агитационных мероприятий по школам города	Февраль	Зам. директора по ВР и СВ
4	Распространение объявлений о наборе абитуриентов по профессиям в средствах массовой информации	Март, май, июль	Зам. директора по ВР и СВ
5	Оформление рекламных и агитационных стендов по профессиям и специальностям в помещении техникума	Апрель	Зам. председателя и члены приемной комиссии
6	Проведение Дня открытых дверей для выпускников школ	Апрель	Члены приемной комиссии
7	Участие в городских мероприятиях по профориентации (выставке-ярмарке ученических мест)	По плану городских мероприятий	Председатель приемной комиссии
8	Назначение ответственных за формирование учебных групп 1 курса на 2024-2025 учебный год	Апрель	Зам. председателя приемной комиссии
9	Организация приема заявлений и документов от абитуриентов	Май – август	Члены приемной комиссии
10	Заключение договоров на дополнительное образование по перечню профессий дополнительного образования	Октябрь	Заведующий отделением доп. образования
11	Осуществление контроля за своевременным исполнением обязательств по договорам со стороны обучающихся и их родителей (своевременное внесение денежных средств, регулярное посещение занятий дополнительного образования)	В течение учебного года	Заведующий отделением доп. образования, мастера
12	Формирование учебных групп дополнительного образования по профессиям	Январь	Заведующий отделением доп. образования, мастера
13	Составление и утверждение рабочей учебно-планирующей документации для проведения занятий дополнительного образования	Декабрь	Заведующий отделением доп. образования, зам. директора по УПР
14	Составление и утверждение сметы	Сентябрь	Заведующий

	расходов на обучение в группах дополнительного образования		отделением доп. образования
15	Подбор и расстановка кадров из числа преподавателей и мастеров производственного обучения для проведения занятий по дополнительному образованию	Январь	Заведующий отделением доп. образования, зам. директора по УПР
16	Составление и утверждение расписания занятий в группах дополнительного образования	Сентябрь Январь	Заведующий отделением доп. Образования, зав. учебной частью
17	Подготовка и проведение итоговой аттестации в группах дополнительного образования	Декабрь-апрель	Заведующий отделением доп. образования, мастера п/о

План набора 2023-2024 уч. г.

№ п/п	Наименование специальности/профессии	Количество студентов	Срок обучения	Год выпуска
15.00.00 Машиностроение				
1	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	25	1 год 10 мес.	2025
08.00.00 Техника и технологии строительства				
2	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25	3 года 10 мес.	2027
3	08.01.31 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	25	1 года 10 мес.	2025
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта				
4	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25	3 года 10 мес.	2027
5	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	25	1 год 10 мес.	2025
6	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	25	1 год 10 мес.	2025
ИТОГО		**150**		

7. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

Цель методической работы: Обеспечение качества образования, повышение педагогического мастерства преподавателей, усиление роли практического обучения с целью подготовки профессионально компетентного специалиста, востребованного на рынке труда.

Задачи методической работы по реализации методической темы:

1. Оказание научно-методической и организационно-методической помощи педагогическим работникам Техникума в осуществлении профессиональной деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее по тексту - ФГОС СПО);
2. Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников и, как следствие, повышение качества образовательного процесса.
3. Создание условий для продуктивной творческой деятельности преподавателей, ее стимулирование и поощрение.
4. Модернизация традиционного обучения и внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс.
5. Совершенствование и внедрение комплексного учебно-методического сопровождения ППССЗ и ППКРС по реализуемым специальностям и профессиям.
6. Создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности студента, ее интеграции в профессиональную деятельность.

Направления деятельности методической службы техникума:

I. Организационная и аналитическая работа.
II. Методическое обеспечение учебного процесса.
III. Организация работы по развитию кадрового потенциала.
IV. Сопровождение аттестации педагогических работников
V. Школа молодого преподавателя
VI. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня.
VII. Организация и проведение конференций, олимпиад, конкурсов профессионального мастерства обучающихся.
VIII. Реализация системы наставничества

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные	Результат
I. Организационная и аналитическая работа				
1.1	Формирование состава методических цикловых комиссий (МЦК)	До 31.08.2023	Заместитель директора по УМР	Приказ о составе МЦК
1.2	Рассмотрение и утверждение планов работы МЦК	До 31.08.2023	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	План работы МЦК
1.3	Составление планов работы: Методического Совета; аттестации педагогических работников; повышения квалификации педагогических работников.	До 31.08.2023	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Планы

1.4	Проведение совещаний руководителей МЦК	Ежемесячно	Заместитель директора по УМР	Совещание
1.5	Осуществление мониторинга профессиональной деятельности преподавателей: контроль сформированности учебно - методического обеспечения дисциплин и ПМ посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями и мастерами производственного обучения; оценка качества учебно – методических материалов преподавателей и мастеров п/о	Октябрь По индивидуальному графику	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Утверждение учебно-методических материалов Справки контроля
1.6	Участие в подготовке и проведении Педагогического Совета техникума	По плану работы Педагогического Совета	Заместитель директора по УПР Заместитель директора по УВР и СВ Заместитель директора по УМР	Участие, материалы выступления
1.7	Подготовка и проведение Методического Совета	По плану работы Методического Совета	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Протоколы заседаний
1.8	Анализ по обеспечению образовательного процесса методической и учебной литературой, ЭОР. Подготовка заявок, спецификации на проведение закупок (совместно с библиотекой)	Декабрь, май	Заместитель директора по УМР Библиотекарь	Аналитическая справка
1.9	Анализ методической работы	Январь, июнь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Заседание Педагогического Совета
1.10	Ведение отчетной документации	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Наличие
1.11	Актуализация разделов сайта: методическая работа; кадровый состав; СРНЦ; образование	До 30.09.2023	Заместитель директора по УМР Специалист по кадрам	Наличие
II. Методическое обеспечение учебного процесса				
2.1	Подготовка к аккредитации	По отдельному	Заместитель	Выполнение

		плану	директора по УПР Заместитель директора по УВР и СВ И.о. заместителя директора по УМР Руководители МЦК	плана
2.2	Разработка и корректировка учебно-программной документации (рабочая программа, ФКОС по специальности 23.02.07, по профессии 23.01.17)	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Разработанные и утвержденные учебно-методические материалы
2.3	Разработка и корректировка учебно-программной документации (перечень УПР и рабочая программа УП и ПП) для специальности 23.02.07 и профессии 23.01.17	Сентябрь-декабрь	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК профессиональных дисциплин	Разработанные и утвержденные учебно-методические материалы
2.4	Разработка тематики курсовых проектов для специальностей	Октябрь, январь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК Преподаватели	Утверждение на заседании Методсовета
2.5	Формирование банка педагогической информации (методическая копилка)	1 раз в семестр	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Методические разработки
III. Организация работы по развитию кадрового потенциала				
3.1	Организация стажировки и повышение квалификации педагогических работников	По плану повышения квалификации	Заместитель директора по УМР	Удостоверения ПК и ПП
3.2	Посещение и анализ занятий, проводимых преподавателями и мастерами производственного обучения	По индивидуальному графику	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Справки персонального контроля
3.3	Организация участия преподавателей в профессиональных конкурсах, конференциях и т.п.	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Наличие грамот, благодарностей, сертификатов
3.4	Организация публикаций методических материалов преподавателей и мастеров производственного обучения.	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР	Наличие печатных публикаций
3.5	Организация методического обзора статей, нормативно-правовых документов в сфере СПО	1 раз в месяц	Заместитель директора по УМР совместно с Донским УМЦ	Доступ к методобзору в библиотеке техникума

3.6	Участие руководящих работников, преподавателей, мастеров п/о в семинарах и вебинарах, проводимые Донским УМЦ	1 раз в месяц	Заместитель директора по УМР	Подключение заинтересованных педагогов к теме вебинара
3.7	Организация и проведение открытых занятий общеобразовательного и профессионального цикла	Март -апрель 2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	График открытых занятий
3.8	Проведение первого этапа областного конкурса «Педагогический работник года в системе СПО».	Май 2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Информационное письмо
3.9	Подготовка и участие в территориальном этапе конкурса «Педагогический работник года в системе СПО Ростовской области»	Сентябрь 2023	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Участие в конкурсе
IV. Сопровождение аттестации педагогических работников				
4.1	Организация и проведение информационного собрания для педагогических работников, аттестующихся на квалификационную категорию в 2022-2023 учебном году	28.09.2023	Заместитель директора по УМР	Минисовещание для аттестующихся педагогов
4.2	Организация проведения открытых учебных занятий педагогических работников, претендующих на установление или повышение квалификационной категории	В период проведения экспертной оценки во время аттестации	Заместитель директора по УМР	
4.3	Аттестация педагогических работников: Горбиков А.В. Топилин В.С. Ефимова Ж.В. Котова Д.К. Жукова И.В.	По графику аттестации	Заместитель директора по УМР	Экспертное заключение
V. Школа молодого преподавателя (форма наставничества педагог-педагог)				
5.1	Проведение анкетирования, опроса среди педагогов на выявление запроса на прохождение программы наставничества по форме «Педагог - педагог»	До 10 сентября	Куратор по наставничеству	Анкеты
5.2	Подбор наставников – педагогов по следующим	До 25 сентября	Куратор по наставничеству	База наставников

	моделям: «Опытный педагог – молодой специалист»; «Педагог-новатор – педагог-консерватор»			
5.3	Подбор наставнических пар, составление индивидуального плана для каждой наставнической пары.	До 01 октября	Куратор по наставничеству Наставники	Формирование наставнических пар
5.4	Работа с вновь поступившими преподавателями:		Заместитель директора по УМР Руководители МЦК общеобразовательных и профессиональных дисциплин	Консультирование
	- Общие требования к преподавателю. - Планирование работы преподавателя в новом учебном году	Сентябрь По мере поступления		Консультирование
	Разработка рабочих программ и ПТП по учебным дисциплинам, МДК, ПМ в соответствии с новыми требованиями	Сентябрь		Консультирование
	Технология разработки плана занятия.	Октябрь		Консультирование
	Контроль знаний обучающихся. Формы и методы.	Октябрь		Консультирование
	Форма проведения промежуточной и итоговой аттестации	Ноябрь Апрель		Консультирование
	Посещение занятий с целью оказания методической помощи, диагностики затруднений	Ноябрь		Справка персонального контроля
5.5	Посещение и обсуждение открытого урока опытного преподавателя. Анализ урока	В течение года	Руководители МЦК	Собеседование
VI. Участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях различного уровня.				
6.1	Проведение групповых и индивидуальных консультаций по подготовке методических материалов к олимпиадам, конкурсам, конференциям	В течение учебного года	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Совещание
6.2	Организация участия студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях (всероссийского, областного и территориального	Согласно плану Областного и территориального Совета директоров	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Наличие грамот, дипломов, сертификатов

	уровней)			
6.3	Методическое и организационное сопровождение территориального студенческого конкурса творческих работ, посвященного юбилею М. Цветаевой	Октябрь согласно плану Волгодонского территориальног о объединения	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК классных руководитель Руководитель ФК	Положение, протокол, освещение на сайте
6.4	Организационное сопровождение международной образовательной акции «Географический диктант – 2022»	30.10.2023	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК общеобразовательны х дисциплин Преподаватель географии	Регистрация площадки для проведения, освещение на сайте
6.5	Студенческая научная конференция, посвященная Всемирному Дню науки за мир и развитие	19.11.2023	Руководители МЦК	Положение, протокол, освещение на сайте
6.6	Организация и проведение Декады общеобразовательных дисциплин	15-26.11.2023	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК общеобразовательны х дисциплин Преподаватели	План Декады, положение, протокол, освещение на сайте
6.7	Методическое и организационное сопровождение областной студенческой конференции «Энергетика: прошлое, настоящее и будущее»	Декабрь 2023 Согласно плану Областного Совета директоров	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Положение, протокол, освещение на сайте
6.8	Организация и проведение внутритехникумовской Олимпиады на знание Конституции Российской Федерации	12.12.2023	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК общеобразовательны х дисциплин Преподаватели истории и обществознания	Положение, протокол, освещение на сайте
6.9	Методическое и организационное сопровождение территориальной олимпиады по истории	Март 2024 Согласно плану Волгодонского территориальног о объединения	Заместитель директора по УПР Преподаватели истории	Положение, протокол, освещение на сайте
6.10	Организация и проведение Декады профессий: Конкурс профессионального мастерства по профессиям среди студентов 1 и 2 курсов	20-31.03.2024	Заместитель директора по УМР Старший мастер Руководители МЦК Преподаватели и мастера ПО	План Декады Положение, протокол, освещение на сайте

	Олимпиады по профессиональным дисциплинам Мастер –классы по профессиям			
6.11	Методическое и организационное сопровождение V областного конкурса «Россияне за безопасность движения»	Май 2024 Согласно плану Областного Совета директоров	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Положение, протокол, освещение на сайте
6.12	Методическое и организационное сопровождение студенческого конкурса «Наставник.ру»	07.06.2024	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК кл. руководителей	Положение, освещение на сайте
VII. Организация участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства				
7.1	Подготовка и участие в открытом чемпионате профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Russia по компетенциям «Сварочные технологии», «Электромонтаж», «Мастер по ремонту легковых автомобилей»	Октябрь - март	Старший мастер Руководитель МЦК профдисциплин Мастера ПО	Участие, сертификат
7.2	Подготовка и участие в Олимпиаде профессионального мастерства по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Март 2024	Старший мастер Руководитель МЦК профдисциплин Мастера ПО Преподаватели профдисциплин	Участие, сертификат
VIII. Реализация системы наставничества				
8.1	Составление плана работы СРНЦ по реализации наставничества на 2023	15.01.2024	Заместитель директора по УМР	План
8.2	Информирование о реализации программы наставничества в текущем учебном году педагогических работников, студенческое и родительское сообщества, работодателей, социальных партнеров, сообщества выпускников.	Сентябрь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Совещание, собрания, распространение буклетов, беседы с работодателями
8.3	Заседание наставников-	1 раз в месяц,	Заместитель	Проведение

	студентов	каждого 3-го числа месяца	директора по УМР Заместитель директора по УВР и СВ Руководитель МЦК классных руководителей	заседания
8.4	Отбор и формирование базы наставляемых	Сентябрь – октябрь	Руководители МЦК	База наставляемых
8.5	Отбор и формирование базы наставников	Сентябрь – октябрь	Руководители МЦК	База наставников
8.6	Выбор форм наставничества.	Сентябрь – октябрь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Программа
8.7	Формирование наставнических пар (групп).	Сентябрь – октябрь	Руководители МЦК	Закрепление пар
8.8	Мониторинг реализации программы наставничества.	Декабрь Июнь	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК	Результаты мониторинга

8. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Заседание 1. 1. Согласование плана методической работы на 2022 – 2023 учебный год. 2. Согласование плана работы Методического Совета на 2023 – 2024 учебный год. 3. Согласование планов работы цикловых методических комиссий на 2023 – 2024 учебный год. 4. Согласование программной документации по дисциплинам и ПМ. 5. Аттестация и повышение квалификации педагогических работников (стажировка) в 2023-2024 учебном году. 6. Согласование по проведению областных и территориальных мероприятий на площадке техникума на 2024 год. 7. Согласование материалов для проведения промежуточной аттестации за первое полугодие.	31.08.2023	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК
2.	Заседание 2. 1. Подготовка к участию в II территориальном этапе областного конкурса «Педагогический работник года в системе СПО Ростовской области». 2. Утверждение индивидуальных планов работы педагогов, согласование программы «Школа волонтера». 3. Подбор наставнических пар по форме «педагог-педагог» 4. Рассмотрение Положения о проведении территориального конкурса творческих работ, посвященного юбилею М. Цветаевой	08.09.2022	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК профессиональных дисциплин и классных руководителей
3.	Заседание 3. 1. Рассмотрение и согласование плана Декады общеобразовательных дисциплин. 2. Рассмотрение положения студенческой научной посвященная, Всемирному Дню науки за мир и развитие в рамках Декады общеобразовательных дисциплин 3. Согласование материалов для проведения промежуточной аттестации за первое полугодие. 4. Согласование тематики курсовых проектов для специальностей 08.02.09 Монтаж, наладка, эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 4 курс 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта – 4 курс	13.10.2023	Заместитель директора по УМР Руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин
4.	Заседание 4. 1. Рассмотрение положений о проведении мероприятий в Декаде общеобразовательных дисциплин 2. Согласование материалов для проведения промежуточной аттестации за первое полугодие.	10.11.2023	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК общеобразовательных и профессиональных дисциплин
5.	Заседание 5.	05.12.2023	Заместитель

	1. Рассмотрение Положения о проведении областного конференции «Энергетика: прошлое, настоящее и будущее».		директора по УМР Руководители МЦК
6.	Заседание 6. 1. Согласование тематики курсовых проектов для специальности 08.02.09 Монтаж, наладка, эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий – 3 курс	12.01.2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК
7.	Заседание 7. 1.Рассмотрение и согласование Плана по проведению Декады профессий. 2. Рассмотрение положения о проведении территориального этапа областной олимпиады по истории	09.02.2024	Заместитель директора по УМР Заместитель директора по УПР Руководитель МЦК профессиональных дисциплин
8.	Заседание 8. 1. Рассмотрение и согласование положений о проведении мероприятий в Декаде профессий 2. Рассмотрение и согласование Положения о проведении первого этапа областного конкурса «Педагогический работник года в системе СПО Ростовской области»	09.03.2024	Заместитель директора по УПР Руководители МЦК
9.	Заседание 9. 1.Согласование материалов промежуточной аттестации за второе полугодие. 2. Рассмотрение Положения о проведении IV областного конкурса среди студентов «Россияне за безопасность движения».	06.04.2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК
10.	Заседание 10. 1. Согласование материалов промежуточной аттестации за второе полугодие. 2. Анализ проведения открытых занятий. 3. Рассмотрение Положения о проведении мероприятия среди студентов ГБПОУ РО «ВТЭТ» «Наставник.ру»	04.05.2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК
11.	Заседание 11. 1.Отчет руководителей МЦК о работе за год. 2.Анализ методической работы. 3. Промежуточное подведение результатов программы наставничества за 2022 год. 4. Задачи УМР на 2024 – 2025 учебный год	22.06.2024	Заместитель директора по УМР Руководители МЦК

9. ПЛАН-ГРАФИК ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ГБПОУ РО «ВТЭТ» на 2023-2024 уч. г.

Направления мониторинга:

1. качество образовательных результатов, обучающихся;
2. качество условий организации образовательного процесса;
3. качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в техникуме, условия их реализации;
4. качество воспитательной работы;
5. профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
6. эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума

Предмет мониторинга	Цель мониторинга	Организаторы	Итоговый документ	Сроки	Обсуждение результатов
1. Оценка уровня подготовки обучающихся в соответствии с ФГОС, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования	**Направление 1. Качество образовательных результатов обучающихся** Определение уровня подготовки обучающихся техникума по общеобразовательным дисциплинам, выявление проблемных зон, планирование адекватных мер по их преодолению	Заместитель директора по УМР	Справка по итогам участия обучающихся техникума в ВПР	СЕНТЯБРЬ-ОКТЯБРЬ	Заседание Педагогического Совета
2. Показатели трудоустройства выпускников	**Направление 2. Качество условий организации образовательного процесса** Выявление проблемных зон по	Заместитель директора по УПР	Мониторинг трудоустройства выпускников техникума,	На ежемесячной основе (на первое	Совещание при директоре

	направлению работы «трудоустройство выпускников», планирование адекватных мер по их преодолению		заполнение форм по запросу ГАУ РО РИАЦРО	число каждого месяца)	
3. Качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	**Направление 3. Качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в техникуме, условия их реализации** Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	Заместитель директора по УМР	Отчет о результатах внутреннего аудита	ОКТЯБРЬ	Совещание при директоре
4. Качество материально-технического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ	**Направление 2. Качество условий организации образовательного процесса** Анализ материально-технического обеспечения реализации основных образовательных программ СПО в рамках подготовки к государственной аккредитации	Заместитель директора по УПР,	Справка по установленной форме (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.07.2021 г. № 100)	ОКТЯБРЬ	Совещание при директоре
5. Соответствие квалификации педагогических работников, реализующих программы СПО требованиям ФГОС	**Направление 5. Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования** Анализ сведений о педагогических работниках, участвующих в реализации основных образовательных программ СПО, в	Заместитель директора по УМР	Справка по установленной форме (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 20.07.2021 г. № 100)	ОКТЯБРЬ	Совещание при директоре

	рамках подготовки к государственной аккредитации				
6. Результаты промежуточной аттестации студентов	**Направление 1. Качество образовательных результатов обучающихся** Анализ статистических данных об итогах промежуточной аттестации, определение задач по улучшению результатов	Заместитель директора по УПР	Аналитический отчет о результатах промежуточной аттестации по итогам первого и второго семестров 2022-2023 уч.г.	ЯНВАРЬ ИЮЛЬ	Заседание Педагогического Совета
7. Результаты участия студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях, в том числе дистанционных	**Направление 1. Качество образовательных результатов обучающихся** Анализ статистических данных об участии студентов в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства и других мероприятиях разного уровня; выявление направлений совершенствования данного вида деятельности	Заместитель директора по УМР	Аналитический отчет об участии участия студентов в олимпиадах, конкурсах, конференциях (по семестрам)	ЯНВАРЬ ИЮЛЬ	Заседание Педагогического Совета
8. Результаты самообследования ГБПОУ РО «ВТЭТ» за 2023 год	**Направление 2. Качество условий организации образовательного процесса** **Направление 6. Эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума** Сбор и анализ статистических данных о качестве учебно-воспитательного процесса	Заместитель директора по УПР, руководящие работники по своим направлениям	Отчет о самообследовании ГБПОУ РО «ВТЭТ» за 2022 год	АПРЕЛЬ	Заседание Педагогического Совета
9. Степень информационной открытости ГБПОУ РО «ВТЭТ»	**Направление 6. Эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума**	Начальник отдела ОД и ЦТ	Аналитическая форма на сайте РИАЦРО	Один раз в квартал	Совещание при директоре

	Анализ информации, размещенной на официальном сайте техникума на предмет соответствия нормативным требованиям, актуальности и периодичности размещения				
10. Уровень удовлетворенности оказанием организацией образовательных услуг	**Направление 4. Качество воспитательной работы** Выявление мнения студентов, родителей, педагогов, социальных партнеров по вопросам, относящимся к качеству, содержанию и организации образовательного процесса	Заместитель директора по УВР и СВ	Справка о результатах анкетирования	ИЮНЬ	Заседание Педагогического Совета
11. Опыт реализации рабочей программы воспитания техникума и оценки уровня сформированности личностных результатов обучающихся	**Направление 4. Качество воспитательной работы** Выявление проблемных зон по направлению «Реализация рабочей программы воспитания техникума; оценка уровня сформированности личностных результатов обучающихся», планирование адекватных мер по их преодолению	Заместитель директора по УВР и СВ	Обобщающий отчет по данному направлению по итогам 2022-2023 учебного года	ИЮЛЬ	Заседание Педагогического Совета
12. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 2024	**Направление 1. Качество образовательных результатов обучающихся** Анализ статистических данных об итогах ГИА	Заместитель директора по УПР	Аналитический отчет о результатах ГИА	ИЮЛЬ	Заседание Педагогического Совета

ПЛАН РАБОТЫ ТЕХНИКУМА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

10. ГРАФИК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКОГО КОНТРОЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД (1 ПОЛУГОДИЕ)

		месяц	IX				X				XI					XII				Объекты контроля
I полугодие		Пн.	5	12	19	26	3	10	17	24	**31**	7	14	21	28	5	12	19	26	**1. Молоканов С.П.** Организация практик (учебной и производственной)
		Вт.	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	
		Ср.	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	**30**	7	14	21	28	
		Чтв.	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	
		Пятн.	9	16	23	**30**	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	
		Сб.	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	**31**	
		Вск.	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	
Преподаватели	1	Андриевский В.В.	**4.1**				**4.2**			**3.2**				**4.2**					**4.2**	**2. Лячина Е.В.** Анализ организационно-воспитательной работы классного руководителя
	2	Бортникова Л.Х.	**4.1**				**4.2**							**4.2**					**4.2**	
	3	Горбиков А.В.	**4.1**	**1**			**4.2**							**4.2**	**3.1**				**4.2**	
	4	Ефимова Ж.В.	**4.1**				**4.2**			**2**			**3.1**	**4.2**			**2**		**4.2**	
	5	Драка О.Е.	**4.1**				**4.2**			**3.2**				**4.2**					**4.2**	**3. Жихарева Е.К.** **3.1.** Мониторинг качества проведения занятий; анализ УМД **3.2.** Предупредительный контроль **(руководители МЦК, наставники)**
	6	Жукова И.В.	**4.1**				**4.2**							**4.2**					**4.2**	
	7	Жукова Н.А.	**4.1**				**4.2**				**2**		**2**	**4.2**			**3.1**		**4.2**	
	8	Зубенко Н.С.	**4.1**		**3.2**		**4.2**							**4.2**		**3.1**			**4.2**	
	9	Каблукова О.П.	**4.1**				**4.2**							**4.2**			**2**		**4.2**	
	10	Кислова К.С.	**4.1**				**4.2**			**2**		**3.2**		**4.2**					**4.2**	
	11	Кокшарова Л.А.	**4.1**				**4.2**						**2**	**4.2**			**2**		**4.2**	
	12	Котова Д.К.	**4.1**				**4.2**						**2**	**4.2**			**2**		**4.2**	
	13	Вирясова И.М.	**4.1**				**4.2**	**3.2**						**4.2**					**4.2**	**4. Жихарева Е.К.** **4.1.** Проверка состояния кабинетов и мастерских **4.2.** Проверка журналов теоретического обучения
	14	Степанова Г.И.	**4.1**				**4.2**							**4.2**		**3.1**	**2**		**4.2**	
	15	Терехова Д.М.	**4.1**				**4.2**				**3.1**		**2**	**4.2**					**4.2**	
	16	Топилин В.С.	**4.1**				**4.2**						**2**	**4.2**					**4.2**	**5. Аделова И.А.** **5.1.** Мониторинг качества проведения занятий практического обучения **5.2.** Проверка журналов практического обучения
	17	Харин А.А.	**4.1**				**4.2**					**3.1**		**4.2**					**4.2**	
Мастера п/о	1	Аделова И.А	**4.1**				**5.2**						**1**	**5.2**					**5.2**	
	2	Бевз О.Н.	**4.1**	**1**			**5.2**				**5.1**		**1**	**5.2**	**3.1**				**5.2**	
	4	Минав Н.Н.	**4.1**				**5.2**					**5.1**		**5.2**		**5.1**			**5.2**	

ПЛАН РАБОТЫ ТЕХНИКУМА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД
(2 ПОЛУГОДИЕ)

		месяц	I				II				III					IV				V				VI		Объекты контроля
II полугодие		Пн.	2	9	16	23	30	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	**1. Топилина Н.В.** Организация практик (учебной и производственной)
		Вт.	3	10	17	24	**31**	7	14	21	**28**	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	
		Ср.	4	11	18	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	**31**	7	
		Чтв.	5	12	19	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	
		Пятн.	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	**31**	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	
		Сб.	7	14	21	28	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	
		Вск.	8	15	22	29	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	**30**	7	14	21	28	4	11	**2. Лячина Е.В.** Реализация рабочей программы воспитания и оценки уровня сформированности ЛР обучающихся
	1	Андриевский В.В.		**4.1**		**4.2**		**3.2**						**4.2**		**3.2**		**4.1**					**4.2**		**2**	
	2	Бортникова Л.Х.		**4.1**		**4.2**								**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	3	Горбиков А.В.		**4.1**		**4.2**						**1**		**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	4	Ефимова Ж.В.		**4.1**		**4.2**			**3.1**					**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	5	Драка О.Е.		**4.1**		**4.2**					**3.2**							**4.1**					**4.2**		**2**	**3. Жихарева Е.К.** **3.1.** Мониторинг качества проведения занятий; анализ УМД **3.2.** Предупредительный контроль **(руководители МЦК, наставники)**
	6	Жукова И.В.		**4.1**		**4.2**						**3.1**		**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	7	Жукова Н.А.		**4.1**		**4.2**			**3.1**					**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	8	Зубенко Н.С.		**4.1**		**4.2**						**1**	**3.1**	**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	9	Каблукова О.П.		**4.1**		**4.2**								**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	10	Кислова К.С.		**4.1**		**4.2**					**3.1**			**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	11	Климова О.Ф.		**4.1**		**4.2**								**4.2**	**3.1**			**4.1**								
	12	Кокшарова Л.А.		**4.1**		**4.2**								**4.2**				**4.1**			**3.1**		**4.2**		**2**	
	13	Котова Д.К.		**4.1**		**4.2**	**3.1**							**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	**4. Жихарева Е.К.** **4.1.** Проверка состояния учебных кабинетов **4.2.** Проверка журналов ТО
	14	Степанова Г.И.		**4.1**		**4.2**								**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	15	Терехова Д.М.		**4.1**		**4.2**						**3.1**		**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
	16	Топилин В.С.		**4.1**		**4.2**								**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	**5. Аделова И.А.** **5.1.** Мониторинг качества проведения занятий ПО **5.2.** Проверка журналов ПО
	17	Харин А.А.		**4.1**		**4.2**				**3.1**				**4.2**				**4.1**					**4.2**		**2**	
Мастера п/о	1	Аделова И.А		**4.1**		**4.2**						**1**		**5.2**				**4.1**					**5.2**		**2**	
	2	Бевз О.Н.		**4.1**		**4.2**						**1**		**5.2**				**4.1**					**5.2**		**2**	
	5	Минав Н.Н.		**4.1**		**4.2**						**1**		**5.2**				**4.1**					**5.2**		**2**	

11. ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

№ п/п	ФИО	Должность	2023 (2-е полугодие)	2024 (1-е полугодие)
1	Аделова И.А.	мастер ПО преподаватель	ПК эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскилс	
2	Андриевиский В.В.	преподаватель	ПП по астрономии и технологии	
3	Бевз О.Н.	преподаватель мастер ПО		
4	Бортникова Л.Х.	преподаватель		
5	Горбиков А.В.	преподаватель мастер ПО		
6	Драка О.Е.	преподаватель		
7	Ефимова Ж.В.	преподаватель		ПК по обществознанию
8	Жихарева Е.К. (внутренний совместитель)	преподаватель		
9	Жукова И.В.	преподаватель		
10	Жукова Н.А.	преподаватель		
11	Зубенко Н.С.	преподаватель		
12	Каблукова О.П	социальный педагог		
13	Кислова К.С.	преподаватель		
14	Климова О.Ф.	преподаватель	ПК по русскому языку и литературе	
15	Кокшарова Л.А.	преподаватель		ПК по английскому языку
16	Котова Д.К.	преподаватель		ПК по экологии ПК инклюзивное образование
17	Лячина Е.В.	зам. директора по УВР и СР		
18	Мелешенко А.Д.	методист	ПП «Педагогика профессионального образования»	
19	Минав Н.Н.	мастер ПО	ПК эксперт демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскилс	
20	Степанова Г.И.	преподаватель		
21	Терехова Д.М.	преподаватель		
22	Топилин В.С.	руководитель физ. воспитания, преподаватель	ПК по физической культуре	ПК по ОБЖ и БЖ
23	Топилина Н.В. (внутренний совместитель)	зам. директора по УПР		ПК инклюзивное образование ПК по философии

24	Харин А.А.	преподаватель		
25	Шурыгин В.Ф.	мастер ПО		
26	Гизатулин П.Р. (внешний совместитель)	преподаватель	ПП «Педагогика профессионального образования»	ПК по профессиональным дисциплинам
27	Подгорный В.К. (внешний совместитель)	преподаватель	ПП «Педагогика профессионального образования»	

Примечание: Выделенные цветом ячейки означают – ПК дополнительное для показателей эффективности

12. ПЛАН ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный
Раздел 1. Организация, контроль, мониторинг качества учебного процесса			
1.1.	Составление и утверждение расписания учебных занятий по учебной (производственной) практике, графика работы мастеров п/о	Сентябрь	Старший мастер
1.2.	Закрепление мастеров п/о за учебными группами и мастерскими	Сентябрь	Старший мастер
1.3.	Закрепление мастеров п/о за учебными мастерскими	Сентябрь	Старший мастер
1.4.	Выдача СИЗ студентам	Сентябрь	Старший мастер, мастера п/о, кл. руководители
1.5.	Работа с вновь принятыми мастерами п/о	В течение года	Старший мастер
1.6.	Организация производственной практики для студентов 3-4 курса на предприятиях	в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса	Старший мастер, мастера п/о
1.7.	Мониторинг качества знаний и уровня обученности студентов по учебной (производственной) практике	Январь, июнь	Старший мастер, мастера п/о
Раздел 2. Развитие технического творчества студентов, организация участия студентов в олимпиадах и конкурсах			
2.1.	Проведение внутритехникумовского этапа конкурса в рамках подготовки к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы» (WorldSkills) РО 2023 года в компетенции «Сварочные технологии» на базе гр. 31, 32	Ноябрь	Заместитель директора по УПР, старший мастер мастера п/о
	Проведение внутритехникумовского этапа конкурса в рамках подготовки к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы» (WorldSkills) РО 2023 года в компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» на базе гр.32, 33, 35, 45		Заместитель директора по УПР, старший мастер мастера п/о
	Проведение внутритехникумовского этапа конкурса в рамках подготовки к Региональному чемпионату «Молодые профессионалы» (WorldSkills) РО 2023 года в компетенции «Электромонтаж» на базе гр. 24, 34, 36, 46		Заместитель директора по УПР, старший мастер мастера п/о
2.2.	Участие в Региональном чемпионате «Молодые профессионалы» (WorldSkills) РО 2023 года в	Март	Старший мастер, мастера п/о

	компетенциях «Сварочные технологии», «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей», «Электромонтаж»		
2.3.	Организация олимпиад и конкурсов профессионального мастерства для студентов внутри техникума (в рамках декады профессий)	Февраль	Старший мастер, мастера п/о
2.4.	Организация мастер-классов от опытных мастеров по профессиям техникума (выпускники, представители предприятий - социальных партнеров)	В течение учебного года	Старший мастер, мастера п/о
2.5.	Участие студентов в территориальных и областных олимпиадах, конкурсах, выставках технического творчества профессионального мастерства	В течение учебного года в соответствии с планами работы Советов директоров	Старший мастер, мастера п/о
Раздел 3. Развитие социального партнерства			
3.1.	Поиск новых социальных партнеров для установления делового сотрудничества	В течение учебного года	Старший мастер, мастера п/о, руководители практики
3.2.	Оформление заявок и договоров по проведению учебной (производственной) практики на предприятиях	в соответствии с календарным учебным графиком образовательного процесса	Старший мастер, мастера п/о, руководители практики
3.3.	Расширение объемов и совершенствование системы краткосрочной профессиональной подготовки, повышение квалификации незанятого населения в ГБПОУ РО «ВТЭТ»	В течение учебного года	Заведующий отделением доп. образования,
Раздел 4. Организация работы Центра содействия трудоустройству выпускников			
4.1.	Ведение базы данных трудоустройства выпускников 2022, 2023 годов	В течение учебного года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников
4.2.	Ведение базы данных предложений от работодателей по трудоустройству квалифицированных рабочих (по профессиям техникума)	В течение учебного года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников

4.3.	Организация участия студентов в ярмарках вакансий, организованных Центрами занятости	В течение учебного года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников
4.4.	Проведение консультаций и тренингов студентов по адаптации на рынке труда и на первом рабочем месте	В течение учебного года	старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников
4.5.	Работа по увеличению доли студентов, охваченных получением смежных профессий (II, III-й курс)	В течение учебного года	Заведующий отделением доп. образования,
4.6.	Организация экскурсий на предприятия (в рамках социального партнерства, а также приуроченных ко Дню российского предпринимательства)	Май	Заместитель директора по УПР, старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников
4.7.	Заполнение форм мониторингов трудоустройства на региональных сайтах, работа с центрами занятости населения	В течение учебного года по требованию	Заместитель директора по УПР, старший мастер, члены центра содействия трудоустройству выпускников
4.8.	Изучение потребностей рынка труда (взаимодействие с ЦЗН г. Волгодонска, района; анкетирование работодателей)	В течение первого полугодия	Заместитель директора по УПР, старший мастер
Раздел 5. Организация работы по безопасному поведению студентов, технике безопасности, охране труда			
5.1.	Проведение инструктажей с записью в журналах п/о	В течение учебного года (1 раз в месяц, внеплановые инструктажи по требованию)	Старший мастер, мастера п/о, руководители практики
5.2.	Проведение мероприятий по охране труда (санитарных норм) в учебных мастерских	1 раз в месяц	Старший мастер, заведующие мастерскими, мастера п/о
Раздел 6. Организация работы по развитию материально-технической базы			
6.1.	Анализ наличия инструмента, оборудования, расходных материалов для ведения учебных практик в мастерских. Организация списания.	Сентябрь-октябрь	Старший мастер, мастера п/о
6.2.	Оформление договоров, заявок,	Сентябрь-октябрь	Старший мастер,

	закупок, торгов.		мастера п/о (зав. мастерскими)
Раздел 7. Повышения качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации			
7.1.	Постоянный мониторинг качества подготовки студентов III-IV курса к государственной итоговой аттестации	Декабрь-июнь	Старший мастер
7.2	Обеспечение выполнения показателей качества по выпуску квалифицированных рабочих не ниже результатов предыдущего года (повышенные разряды > = 40 %, 70 % выпускников справились с 80% заданий)	Июнь	Старший мастер, руководители практики

13. ПЛАН-ГРАФИК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ ГБПОУ РО «ВТЭТ» 2022-2023 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приказ о создании рабочих групп из числа педагогических работников с целью разработки программ ГИА	не позднее 01 октября	зам. директора по УПР
2.	Согласование кандидатур председателей ГЭК с работодателями; предложения об утверждении председателей ГЭК на следующий календарный год региональному оператору (ГБПОУ РО «КамПК»)	до 01 ноября	зам. директора по УПР
3.	Педагогический Совет с участием председателей ГЭК, посвященный обсуждению программ ГИА, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки подготовки выпускников	не позднее 15 ноября	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
4.	Приказ об утверждении программ ГИА	**не позднее 15 ноября**	зам. директора по УПР
5.	Листы ознакомления студентов с утвержденными программами ГИА, требованиями к выпускным квалификационным работам, критериями оценки, темами ВКР (не позднее, чем за 6 месяцев до ГИА)	ППССЗ 17-19.11.2023 ППКРС 06-08.12.2023	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
6.	Утверждение Министерством общего и профессионального образования Ростовской области председателей ГЭК сроком на 1 год	**не позднее 20 декабря**	зам. директора по УПР
7.	Приказ об утверждении составов ГЭК и апелляционной комиссии техникума на 2023 год	не позднее 30 декабря	зам. директора по УПР
8.	Приказ о закреплении за студентами тем ВКР с назначением руководителей	не позднее 01 марта	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
9.	Протоколы выдачи заданий для выполнения ВКР со сроками выполнения под роспись студентам (не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики)	не позднее 01 марта	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
10.	Проекты итоговых ведомостей выпускных групп	01 марта	секретарь учебной части, классные руководители выпускных групп
11.	Производственное совещание с участием классных руководителей, руководителей	15 апреля	зам. директора по УПР, руководитель

	практик, руководителей ВКР		МЦК профессиональных дисциплин
12.	Приказ об утверждении графика ГИА (не позднее, чем за 2 недели до проведения ГИА)	**19-25 мая**	зам. директора по УПР
13.	Приказ о назначении рецензентов ВКР (не позднее, чем за 1 месяц до защиты)	**19-20 мая**	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
14.	Педагогический Совет (приказ) по допуску к ГИА студентов **групп 45, 46**	**19 мая**	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
15.	Государственная итоговая аттестация студентов **групп 45, 46**	**20 мая – 30 июня** (6 недель)	зам. директора по УПР
16.	Подготовка макетов дипломов о СПО, свидетельств о профессии рабочего и приложений к ним	**01-30 июня**	секретарь учебной части
17.	Педагогический Совет (приказ) по допуску к ГИА студентов **группы 31**	**09 июня**	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
18.	Государственная итоговая аттестация студентов **группы 31**	**10 июня – 30 июня** (3 недели)	зам. директора по УПР
19.	Педагогический Совет (приказ) по допуску к ГИА студентов **групп 32, 33, 34**	**16 июня**	зам. директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
20.	Государственная итоговая аттестация студентов **групп 32, 33, 34**	**17 июня – 30 июня** (2 недели)	зам. директора по УПР
21.	Сдача студентами готовых ПЭР, ВПКР. Подготовка руководителями заключений; рецензентами рецензий	ППССЗ, ППКРС 16 – 20.06.2024	руководители ВКР
22.	Итоговые ведомости, журналы, ВКР, протоколы, подготовленные к заседаниям ГЭК	**за день до заседания ГЭК**	секретарь ГЭК
23.	Оформленные протоколы ГИА	01 июля	зам. директора по УПР секретарь ГЭК
24.	Приказ о выпуске	ППКРС, ППССЗ	зам. директора по УПР

		01.07.2024	
25.	Выдача студентам документов об образовании и квалификации, подготовка копий документов, оформление журналов выдачи (не позднее 10 дней со дня оформления приказа об отчислении выпускников)	ППКРС, ППССЗ 01-05.07.2023	зам. директора по УПР секретарь учебной части
26.	Аналитический отчет об итогах ГИА	до 10 июля	зам. директора по УПР
27.	Внесение сведений о результатах ГИА за текущий учебный год на платформе 1С в разделе «Учет и контроль мероприятий» во вкладке «Мониторинг ГИА»	**до 10 июля**	зам. директора по УПР
28.	Внесение сведений о документах об образовании и квалификации в ФИС ФРДО 20 дней со дня выдачи	ППКРС, ППССЗ 05.07.2024	Заведующий учебной частью

План выпуска 2022-2023 уч. г.

№ п/п	**Наименование специальности/профессии**	**Количество студентов (бюджет/договор)**	**Срок обучения**
Программы подготовки специалистов среднего звена			
	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	23	3 года 10 мес.
	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	25	3 года 10 мес.
Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих			
	15.01.05 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)	25	2 года 10 мес.
	08.01.18 Электромонтажник электрических сетей и электрооборудования	23	2 года 10 мес.
	23.01.03 Автомеханик	23	2 года 10 мес.
	23.01.08 Слесарь по ремонту строительных машин	21	2 года 10 мес.
ИТОГО		**140**	

14. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ГБПОУ РО «ВТЭТ» 2022-2023 уч. г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Мониторинг трудоустройства выпускников техникума, заполнение форм по запросу ГАУ РО РИАЦРО	На ежемесячной основе (на первое число каждого месяца)	Заместитель директора по УПР
2	Участие в работе Муниципального совета по взаимодействию органов власти, бизнеса и образовательных организаций по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена	В соответствии с планом заседаний коллегиального органа	Директор
3	Развитие базы социальных партнеров техникума – потенциальных работодателей, заключение новых договоров	В течение года	Заместитель директора по УПР, старший мастер, руководители практик
4	Организация профессионального обучения студентов по второй профессии (дополнительное образование по профессиям в рамках лицензированных программ)	В течение года	Старший мастер, классные руководители
5	Участие в проведении ярмарок вакансий, круглых столов и других мероприятий, организованных ГКУ РО «ЦЗН г. Волгодонска»	На основании информационных писем ГКУ РО «ЦЗН г. Волгодонска»	Заместитель директора по УВР и СР, классные руководители
6	Ведение банка вакансий, организация информирования студентов о вакансиях через специальную страницу официального сайта техникума	В течение года	Заместитель директора по УПР
7	Освоение навыков эффективного поведения на рынке труда в рамках учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»	В соответствии с учебным планом и рабочей программой дисциплины	Преподаватель
8	Анкетирование студентов третьего курса по вопросам предстоящего трудоустройства	Январь	Заместитель директора по УПР, старший мастер, классные руководители
9	Участие работодателей в разработке требований к компетенциям выпускника и рекомендаций к содержанию вариативной части учебного плана образовательных	Февраль	Заместитель директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных

	программ по профессиям, анкетирование работодателей		дисциплин
10	Экскурсии на предприятия города в рамках Декады профессий, Дня российского предпринимательства	Май	Заместитель директора по УПР, руководитель МЦК профессиональных дисциплин
11	Индивидуальная и групповая работа со студентами и выпускниками по вопросам трудоустройства и временной занятости, проведение тренингов, помощь в написании резюме	Май Июнь	Социальный педагог, педагог-психолог
12	Участие работодателей в проведении квалификационных экзаменов и государственной итоговой аттестации выпускников	Июнь	Заместитель директора по УПР

15. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рабочая программа воспитания в техникуме обеспечивает формирование воспитательного пространства при условии соблюдения условий ее реализации, включающих:

– диагностику актуального состояния и индивидуально-личностного развития обучающихся;

– диагностику профессионально-личностного развития;

– оказание помощи в профессиональном выборе обучающихся; определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (включая обучающихся с ОВЗ, инвалидностью); этнокультурных особенностей и социальной ситуации;

– своевременное выявление и оказание психолого-педагогической помощи в преодолении трудностей в учебной деятельности, межличностных отношениях (со сверстниками, педагогами, родителями и т.д.), адаптации на рабочем месте при прохождении производственной практики;

– профилактику вредных привычек и правонарушений;

– оказание обучающимся консультационной и психологической помощи в ситуациях семейных трудностей и неблагополучия;

– оказание психолого-педагогической помощи, консультирование и поддержка родителей (законных представителей) по вопросам воспитания.

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций и личностных результатов квалифицированных рабочих, служащих/ специалистов среднего звена на практике

Основные направления программы

1. Гражданско-патриотическое направление
2. Профессионально-ориентирующее (развитие карьеры) направление
3. Спортивное и здоровьесберегающее направление.
4. Экологическое направление.
5. Студенческое самоуправление
6. Культурно-творческое направление
7. Бизнес-ориентирующее направление (молодежное предпринимательство).

ПЛАН РАБОТЫ ТЕХНИКУМА НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование направления
СЕНТЯБРЬ						
1	Торжественная линейка, посвященная Дню знаний. Урок знаний.	Студенты 1-4курсов	Стадион, учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 4, 14	Профессионально-ориентирующее
2	Урок истории «3 сентября - День окончания Второй мировой	Студенты 1-го курса	Кабинет истории и обществознания	преподаватели истории	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. Единый классный час "Памяти жертв Беслана"	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
3	Всероссийский исторический диктант «Диктант Победы»	Студенты 3-го курса	Учебные кабинеты	И.о. заместителя директора по УМР, классные руководители	ЛР 1, 5	Гражданско-патриотическое
5	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
5	«Разговоры о важном». «Мы – Россия. Возможности – будущее»	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
5-7	Литературный портрет. 205-лет со дня рождения писателя	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Руководитель МЦК	ЛР 5, 11, 16	Культурно-творческое

	Алексея Константиновича Толстого (1817-1875)			общеобразовательных дисциплин, преподаватели русского языка и литературы		
6	Классный час: знакомство с локальными нормативными актами и по организации учебного процесса: правилах внутреннего распорядка обучающихся	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 3 УГПС 08.00.00 -ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 24 профессия 15.01.05 - ЛР 26	Гражданско-патриотическое Профессионально-ориентирующее
6	«День добрых дел» Акция по сбору детских игрушек для детей из ЛНР и ДНР.	Добровольцы	Техникум, ВПР	Классные руководители	ЛР 7	Гражданско-патриотическое
7	Акция «Прививайся». Вакцинация от коронавируса – самый эффективный путь к победе над пандемией.	Студенты 3-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
7-8	Урок истории. «210 лет со дня Бородинского сражения»	Студенты 1-го курса	Кабинет истории и обществознания	Преподаватели истории	ЛР 1, 5	Гражданско-патриотическое
8	Выпуск стенгазеты «Международный день распространения грамотности»	Студенты 1-4 курсов	Фойе техникума, информационн ыйстенд	Библиотекарь	ЛР 5, 8, 11, 13, 16	Культурно-творческое
8-9	Диагностика уровня мотивации первокурсников к овладению избранными профессиями и специальностями	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Педагог-психолог	ЛР 4	Профессионально-ориентирующее
10	Мастер-класс «Введение в профессию	Студенты 1-го	Мастерские	Мастера П/О	ЛР 4, 14	Профессионально-

	(специальность)»	курса			УГПС 08.00.00 - ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 24 профессия 15.01.05 - ЛР 26	ориентирующее
12	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8,	Гражданско-патриотическое
12	«Разговоры о важном». «Мы сами создаем свою Родину»	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 5, 8	Гражданско-патриотическое
12-14	Передвижная выставка ГБУК РО «Волгодонского эколого-исторического музея» «Ростовская область – сердце юга России», к 85 - летию Ростовской области.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 5, 8, 13	Гражданско-патриотическое
13-23	Декада дорожной безопасности: -Обязанности пешеходов,пассажиров, водителей; -Требования к водителям мопедов, скутеров; - Общие обязанности водителей	Студенты 1-го курса Студенты 2-го курса Студенты 3-го курса	Учебные кабинеты	Социальный – педагог, сотрудники ГИБДД, преподаватели автошколы RED	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее

14-15	Экскурсия в пожарную часть. Оказание первой помощи пострадавшим в ЧС.	Студенты 1-го курса	Часть №12 УГПС МЧС РФ	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 9	Здоровьесберегающее
15	Заседание Старостата	Старосты групп1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
16	Участие в городском митинге памяти, посвящённому теракту в г.Волгодонске	Добровольцы	ул. Гагарина, 56а	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
19	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
19	«Разговоры о важном». «Невозможное сегодня станет возможным завтра» (165 лет со дня рождения К.Э. Циолковского)	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 7	Гражданско-патриотическое
20	Классный час по профилактике суицидального поведения «Что мешает дружбе?»	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	Здоровьесберегающее
21	Конкурс сочинений «Возможно ли победить коррупцию»	Студенты 1-2 курсов	Кабинет русского языка и литературы	Преподаватели русского языка	ЛР 3	Гражданско-патриотическое
22	Открытая лекция «Экология и автомобиль», посвященная Всемирному Дню без автомобиля	Студенты 1-3 курсов по профессиям и специальностям	Актовый зал	Преподаватели биологии и экологии	ЛР 10 УГПС 23.00.00 - ЛР 19	Экологическое Профессионально-ориентирующее

		УГПС 23.00.00				
22-24	Проведение социальных исследований среди студентов на предмет выявления и обнаружения степени распространения экстремистских идей и настроений	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Социальный-педагог	ЛР 1, 3, 5, 7, 8, 13	Гражданско-патриотическое
26	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
26	«Разговоры о важном» День пожилых людей «Обычаи и традиции моего народа: как прошлое соединяется с настоящим?»	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 6, 12	Гражданско-патриотическое
27	Всемирный день туризма - кросс по пересечённой местности(сдача норматива ГТО)	Студенты 1-4 курсов	Парк «Молодежный» г. Волгодонска	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
27	Фотоконкурс, приуроченный ко Всемирному дню туризма	Студенты 1-4 курсов	Социальные сети	Методист, классные руководители	ЛР 9, 11	Спортивное и здоровьесберегающее Культурно-творческое
29	Встреча с инспектором ПДН ОП-1 «Уголовная ответственность за хранение и сбыт наркотиков»	Студенты 1-го курсов	Актовый зал	Социальный - педагог	ЛР 3 профессия 15.01.05 - ЛР 26	Гражданско-патриотическое
30	Классные часы, посвящённые празднованию Дня среднего профессионального образования	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 4 УГПС 08.00.00 - ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 24	Профессионально-ориентирующее

					профессия 15.01.05 - ЛР 22	
30	День среднего профессионального образования. Посвящение в первокурсники. Праздничный концерт	Студенты 1-4 курсов	МАУК ДК «Октябрь»	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 5, 8, 11, 13, 16 УГПС 08.00.00 - ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 24 профессия 15.01.05 - ЛР 22	Культурно-творческое Профессионально-ориентирующее
ОКТЯБРЬ						
1	Акция «МОСТ» (уборка территории пансионата)	Добровольцы	Пансионат для инвалидов и престарелых	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 6, 12, 17	Гражданско-патриотическое Студенческое самоуправление
3	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
3	«Разговоры о важном» «Какие качества необходимы учителю?»	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР и СВ, классные руководители	ЛР 4	Профессионально-ориентирующее
4	Конкурс социальной рекламы и антикоррупционных работ «Чистые руки»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, классные	ЛР 1, 2, 3	Гражданско-патриотическое

				руководители		
6	Фотоконкурс «Горжусь своей профессией»	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Руководитель МЦК классных руководителей, классные руководитель	ЛР 4 УГПС 08.00.00 - ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 24 профессия 15.01.05 - ЛР 22	Профессионально-ориентирующее
7	Экскурсия на ООО «Автопарк плюс»	Студенты 1-го курса по профессиям и специальностям УГПС 23.00.00	ООО «Автопарк плюс»	Руководитель МЦК профессиональных дисциплин, мастер п/о	ЛР 4, 14 УГПС 23.00.00 - ЛР 24, 25	Профессионально-ориентирующее
7	Литературная гостиная, посвященная 130-летию со дня рождения поэтессы, прозаика, драматурга Марины Ивановны Цветаевой (1892-1941)	Студенты 1-го курса	Библиотека им. Карпенко В.В.	Руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин, преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 8, 11, 13, 16	Культурно-творческое
10	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
10	«Разговоры о важном» «Отчество – от слова “отец”»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 12	Гражданско-патриотическое

11	Тренинг «Репетиция семейной жизни»	Студенты 3-4 курса	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 12	Гражданско-патриотическое
12	Сдача норматива ГТО	Студенты 1-4 курсов	Спортивный стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 9 профессия 15.01.05 - ЛР 19	Спортивное и здоровьесберегающее
13	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
14	День казачьей воинской славы. Конкурс презентаций	Студенты 1-2 курса	Учебные аудитории	Классные руководители	ЛР 5, 8, 13	Гражданско-патриотическое; Культурно- творческое
17-21	Тренинг «Технология поискаработы»	Студенты 3-4 курсов	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 15 УГПС 08.00.00 - ЛР 18, 20-24 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 21, 23 профессия 15.01.05 - ЛР 18-28	Профессионально-ориентирующее
17	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
17	«Разговоры о важном» «Что мы музыкой зовём?»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ,	ЛР 11	Культурно- творческое

				классные руководители		
18	Экскурсия на АО "АЭМ-технологии" филиал Атоммаш	Студенты 1-го курса по профессии 15.01.05	АО "АЭМ-технологии"	Мастера п/о	ЛР 4, 14 профессия 15.01.05 - ЛР 20-24	Профессионально-ориентирующее
20	Классный час по профилактике суицидального поведения «Мы разные, но мы рядом»	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	Здоровьесберегающее
24	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
24	«Разговоры о важном» «Счастлив тот, кто счастлив у себя дома»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 6, 12	Гражданско-патриотическое
27	Проведение встречи администрации техникума с активом групп	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
27-28	Классный час. День символов Ростовской области, герба, флага и гимна.	Студенты 1-4 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5, 13	Гражданско-патриотическое
27-30	День памяти жертв политических репрессий - урок мужества.	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал	Библиотекарь	ЛР 1, 5	Гражданско-патриотическое
27-30	Тематическая выставка литературы «Жертвам ГУЛАГа посвящается»	Студенты 1-4 курсов	Библиотека техникума	Библиотекарь	ЛР 1, 5	Гражданско-патриотическое
28	День автомобилиста. «Автомобили, вошедшие в историю», «Любимые автомобили Николая II» - интерактивный классный час по	Студенты 1-4 курсов по профессиям и специальностям	Учебныекабинеты	Классные руководители, преподаватели профессиональны	ЛР 4 УГПС 23.00.00 - ЛР 22	Профессионально-ориентирующее Культурно- творческое

	истории автомобилестроения	УГПС 23.00.00		х дисциплин		
28	Конкурс видео поздравлений, посвященный Дню автомобилиста.	Студенты 1-4 курсов по профессиям и специальностям УГПС 23.00.00	Актовый зал	Мастера п/о	ЛР 5, 8, 11, 13, 16 УГПС 23.00.00 ЛР 22	Культурно- творческое Профессионально-ориентирующее
30	Международная просветительская акция «Географический диктант»	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	И.о. заместителя директора по УМР Преподаватель географии	ЛР 5, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
31	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
31	«Разговоры о важном» День народного единства	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 5, 8, 13	Гражданско-патриотическое
НОЯБРЬ						
1	Выпуск стенгазеты, посвященный Дню народного единства	Пресс-центр	Фойе техникума, информационный стенд	Библиотекарь	ЛР 1,5, 8, 11, 13, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
1	Участие в городском «Фестивале народов Дона»	Творческая группа студентов	МАУК ДК им. Курчатова	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1,5, 8, 11, 13, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
2	Классный час, посвященныйДню Международного мира и согласия	Студенты 1-4 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 1,5, 8, 11, 13	Гражданско-патриотическое
3	Праздничный концерт, посвященный	Студенты 1-4	МАУК ДК	Заместитель	ЛР 11,	Культурно-

	Дню народного единства	курсов	«Октябрь»	директора поУВР и СВ, классные руководители	12, 13, 16	творческое
4	День народного единства - участие в городском Марше единства	Добровольцы	г. Волгодонск, пр. Строителей	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1,5, 8, 11, 13	Гражданско-патриотическое
7	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
7	«Разговоры о важном» «Мы едины, мы — одна страна!»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 5, 8, 13	Гражданско-патриотическое
9-10	Тренинг «Особенности профессионального имиджа»	Студенты 3-го курса	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 15 УГПС 08.00.00 - ЛР 18, 20-25 УГПС 23.00.00 - ЛР 20, 25 профессия 15.01.05 - ЛР 20-28	Бизнес-ориентирующее
11	Классный час «Организация государственной итоговой аттестации»	Студенты 3-4 курса	Учебныекабинеты	Заместитель директора по УПР, классные руководители	ЛР 15	Профессионально-ориентирующее
14	Торжественное поднятие	Студенты 1-4	Техникум	Заместитель	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-

	Государственного флага Российской Федерации	курсов		директора поУВР и СВ, классные руководители		патриотическое
14	«Разговоры о важном» «Многообразие языков и культур народов России»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 5, 8	Гражданско-патриотическое
15	Всероссийский день призывника. Встреча с офицерами ВОЙСКОВОЙ ЧАСТИ 55796 г. Морозовска Служба по контракту «за» и «против»	Студенты 3-го курса	Актовый зал	Преподаватель ОБЖ и БЖ	ЛР 1, 3, 5, 7, 8 профессия 15.01.05 - ЛР 20	Гражданско-патриотическое
14-19	Международный день толерантности Неделя толерантности. Тренинг «Мы разные, но мы вместе!».	Студенты 1-4 курсов	Учебныекабинеты	Педагог-психолог. Социальный-педагог	ЛР 3, 5, 7, 8, 13	Гражданско-патриотическое
16-17	Устный журнал «100 лет со дня рождения Ю.В. Кнорозова»	Студенты 1-2 курсов	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 7	Гражданско-патриотическое
18-19	Передвижная выставка ГБУК РО «Волгодонского эколого-исторического музея» «Обыкновенный фашизм» **(**посвящена Нюрнбергскому процессу**)**	Студенты 1-2 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1, 5, 7	Гражданско-патриотическое
19	Выпуск стенгазеты, посвященный80-летию со дня образования пятого Гвардейского кавалерийского Будапештского Краснознаменного Донского казачьего корпуса	Пресс-центр	Фойе техникума, информационный стенд	Библиотекарь	ЛР 5, 8, 13, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое

21	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
21	«Разговоры о важном» «Материнский подвиг»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 12	Гражданско-патриотическое
22-23	Встреча с представителями правоохранительных органов «Ответственность за распространение национальной и религиозной вражды в молодежной среде»	Студенты 1-2 курсов	Актовый зал	Социальный-педагог	ЛР 3, 5, 7, 8, 13	Гражданско-патриотическое
23	Классный час по профилактике суицидального поведения «Осторожно, опасность!»	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	Здоровьесберегающее
24	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
23-25	Первенство техникума по стрельбе	Студенты 1-4 курса	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
25	День Матери - конкурс сочинений	Студенты 1-го курса	Кабинет русского языка	Руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин, преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 8, 11, 12, 13, 16	Культурно- творческое Гражданско-патриотическое
28	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ,	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое

				классные руководители		
28	«Разговоры о важном» «Государственные символы России: история и современность»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 5, 8	Гражданско-патриотическое
19 - 29	Декада общеобразовательных дисциплин	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты, актовый зал	И.о. заместителя директора по УМР, руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин	ЛР 4, 10, 16	Профессионально-ориентирующее Культурно- творческое Экологическое
ДЕКАБРЬ						
1	Конкурс буклетов, посвященный здоровому образу жизни «Мы выбираем жизнь» посвященный Всемирному Дню борьбы со СПИДом	Студенты 1- 3 курсов	Актовый зал	Руководитель МЦК классных руководителей, классные руководители	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
2	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Профилактика ВИЧ – инфекций»	Студенты 1-го курса	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
2	Классный час. «Неизвестному Солдату посвящается»	Студенты 1-4курс	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5	Гражданско-патриотическое
2-3	Тренинг «Я такой же, как и ты», приуроченная к Международному дню инвалидов.	Студенты 1-го курса	Актовый зал	Педагог-психолог	ЛР 7	Гражданско-патриотическое
5	Торжественное поднятие Государственного флага Российской	Студенты 1-4 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое

	Федерации			СВ, классные руководители		
5	«Разговоры о важном» «Жить – значит действовать»	Студенты 1-4 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 2, 6, 17	Гражданско-патриотическое
5	Международный день волонтёра. Награждение лучших волонтёров центра «Сила добра»	Добровольцы «Силы добра»	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2, 6, 16, 17	Культурно-творческое Гражданско-патриотическое Студенческое самоуправление
6	Конкурс плакатов социальной рекламы «Коррупции – нет!» посвящённый МеждународномуДню борьбы с коррупцией	Студенты 1- 3 курсов	Актовый зал	Руководитель МЦК классных руководителей, классные руководители	ЛР 3	Гражданско-патриотическое
7	Классный час «Коррупция – проблема современного общества»	Студенты 1- 2 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 3	Гражданско-патриотическое
7	Диспут - «Взятка - средство «легкого» решения вопроса или преступление?»	Студенты 3курса	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 3	Гражданско-патриотическое
7-8	«Мужество, доблесть, слава». Историко- патриотическое мероприятие ко Дню Героев Отечества	Студенты 1- 3 курсов	ГБУК РО «Волгодонский эколого-исторический музей»	Классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
9	Агитационно-общественная акция «Скажи коррупции: нет!», приуроченная к Международному	Добровольцы	Площадь Победы, ТРЦ	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 3	Гражданско-патриотическое

	Дню борьбы с коррупцией					
9	Праздничный концерт в ДК «Октябрь», посвященный Дню Героев Отечества (Герои Волгодонска)	Студенты 1-4 курсов	МАУК ДК «Октябрь»	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 5, 12, 13	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
12	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8,	Гражданско-патриотическое
12	«Разговоры о важном» «Память-основа совести и нравственности (Д. Лихачев)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8, 12, 13	Гражданско-патриотическое Студенческое самоуправление
13	День Конституции Российской Федерации - олимпиада на знание Конституции	Студенты 1- 2 курсов	Учебныекабинеты	И.о. заместителя директора по УМР, руководительМЦК общеобразовательных дисциплин	ЛР 1, 3, 5 - 8, 12, 13, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
14	Классный час по профилактике суицидального поведения «Трудное решение»	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 9	Здоровьесберегающее
10-14	Участие в отборочных этапах Чемпионата «WorldSkills Russia»	Студенты 3-4 курсов по профессии 15.01.05, по профессиям и специальностям УГПС 08.00.00 23.00.00	Региональные площадки	РуководительМЦК общеобразовательных дисциплин, мастера п/о	ЛР 14, 15 УГПС 08.00.00 - ЛР 19, 20,23,24 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 23, 24 профессия 15.01.05 -ЛР	Профессионально-ориентирующее

					18-28	
15	Заседание Старостата	Старосты групп 1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
16	Акция «Подари чудо» - новогодняя благотворительная акция для детей ЛНР и ДНР, врачам, пациентам ковидного госпиталя, пансионату для престарелых и инвалидов	Студенты 1- 3 курсов	Волонтёрский центр	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2, 6, 17	Студенческое самоуправление Гражданско-патриотическое
16	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
19	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8,	Гражданско-патриотическое
19	«Разговоры о важном» «Повзрослеть- это значит, чувствовать ответственность за других (Г. Купер)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 12	Гражданско-патриотическое
20	Конкурс видео поздравлений, посвященного Дню энергетика	Студенты 1- 4 курсов для профессии и специальности УГПС 08.00.00	Актовый зал, Социальные сети	Руководитель МЦК классных руководителей	ЛР 5, 8, 11, 13, 15, 16 УГПС 08.00.00 - ЛР 20	Культурно-творческое Профессионально-ориентирующее
21	Экскурсия на ООО «Югэлектромонтаж»	Студенты 1-го курса для профессии и специальности УГПС 08.00.00	ООО «Югэлектро монтаж»	Мастер п/о	ЛР 4 УГПС 08.00.00 -ЛР 18, 20	Профессионально-ориентирующее

22	День энергетика- Диспут «Энергетика сегодня изавтра»	Студенты 2- 3 курсов для профессии и специальности УГПС 08.00.00	Актовый зал	Преподаватели профессиональных дисциплин	ЛР 4, 15 УГПС 08.00.00 -ЛР 18, 20	Профессионально-ориентирующее
22-23	Первенство техникума по шахматам	Студенты 1 -2 курса	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Здоровьесберегающее
23	Классный час, посвященный 50-летию со дня смерти советского ученного, авиаконструктора Андрея Николаевича Туполева (1888-1972)	Студенты 1-го курса	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
26	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8,	Гражданско-патриотическое
26	«Разговоры о важном» «Светлый праздник Рождества»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 5, 12	Гражданско-патриотическое
27	Виртуальная экскурсия по Третьяковской галерее, посвященная 190-летию со дня рождения Павла Михайловича Третьякова (1932-1989)	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	классные руководители	ЛР 11	Культурно-творческое
27	Новогодняя шоу-программа	Студенты 1- 4 курсов	ДК «Октябрь»	Руководитель МЦК классных руководителей, классные руководители	ЛР 11, 16	Культурно-творческое
ЯНВАРЬ						
14-20	Первенство техникума по гиревому спорту	Студенты 1-3курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Здоровьесберегающее

16	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
16	«Разговоры о важном» «Кибербезопасность: основы»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 4	Профессионально-ориентирующее
19	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
20	Семинар по предпринимательству «Организация предпринимательской деятельности»	Студенты 3-го курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4, 15 УГПС 08.00.00 -ЛР 18-25 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 21,и 23, 24, 25	Бизнес-ориентирующее
23	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
23	«Разговоры о важном» «Ты выжил, город на Неве…»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 5	Гражданско-патриотическое
25	«Татьянин день» (праздник студентов) - праздничная	Студенты 1- 3 курсов	ДК «Октябрь»	Заместитель директора поУВР и	ЛР 11, 16	Культурно-творческое

	шоу-программа «Живут студенты весело»			СВ		
26-27	Урок истории. День памяти жертв Холокоста	Студенты 1-го курса	Кабинет истории	Преподаватели истории	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
27	Спектакль ко дню рождения А.П. Чехова «Дачники»	Студенты 1-го курса	Волгодонской молодёжный драматический театр	классные руководители	ЛР 11 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое
30	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
30	«Разговоры о важном» «С чего начинается театр?»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 11 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое
31	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Инфекции ППП»	Студенты 2-го курса	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
ФЕВРАЛЬ						
2	Урок мужества. 80 лет со дня победы Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве	Студенты 1-2 курсов	Учебныекабинеты	Руководитель МЦК классных руководителей, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
2-3	Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой. Интерактивное мероприятие	Студенты 1-го курсов	Актовый зал	Социальный педагог	ЛР 5, 8, 11, 13	Культурно-творческое

	«Ненормативная лексика в молодежной среде»					
6	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
6	«Разговоры о важном» «Ценность научного познания»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 4, 7	Гражданско-патриотическое Профессионально-ориентирующее
8	Конкурс плакатов «День российской науки»	Студенты 1-2 курсов	Фойе техникума	РуководительМЦК общеобразовательных дисциплин, классные руководители	ЛР 5, 7, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
10	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
10	Студенческая научная конференция «80-летие национального исследовательского центра «Курчатовский институт» и 120-летие со дня рождения академиков И.В. Курчатова и А.П. Александрова»	Студенты 1- 3 курсов	Актовый зал	И.о. заместителя директора по УМР Руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин	ЛР 2, 5, 16 профессия 15.01.05 - ЛР 23	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое Студенческое самоуправление
13	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
13	«Разговоры о важном»	Студенты 1-3	Актовый зал,	Заместитель	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-

	«Россия в мире»	курсов	учебные кабинеты	директора поУВР и СВ, классные руководители		патриотическое
13-23	Декада, посвящённая Днюзащитников Отечества (по отдельному плану)	Студенты 1- 3 курсов	Актовый зал Спортивный зал Читальный зал библиотеки	Заместитель директора поУВР и СВ, руководитель физвоспитания.	ЛР 1, 3, 5, 7, 8 профессия 15.01.05 -ЛР 26	Гражданско-патриотическое
14	Урок мужества. Освобождение Ростова –на- Дону от фашистскихзахватчиков	Студенты 1- 3 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
20	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
20	«Разговоры о важном» «Признательность доказывается делом (О. Бальзак)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7	Гражданско-патриотическое
13-19	Уроки мужества. Выпускники техникума - участники боевых действий.	Студенты 1-го курса	Читальный зал	Библиотекарь	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
21	Международный день родного языка - урок родного языка и родной литературы	Студенты 1-2 курсов	Учебныекабинеты	Преподаватели родного языка и родной литературы	ЛР 5, 8	Гражданско-патриотическое
22	Соревнования среди юношей «Три богатыря»	Студенты 1-2 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания.	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
22	Семинар по предпринимательству «Разработка бизнес плана»	Студенты 3-го курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР	ЛР 15УГПС 08.00.00 - ЛР	Бизнес-ориентирующее

				и СВ	19, 23,24,25 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 21-25 профессия 15.01.05 -ЛР 23-25, 27, 28	
27	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
27	«Разговоры о важном» «Нет ничего невозможного»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 6	Гражданско-патриотическое
28	Классный час «Российское законодательство против коррупции».	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 3	Гражданско-патриотическое
МАРТ						
1	Встреча с инспектором ПДН ОП-1 «Уголовная ответственность за хранение и сбыт наркотиков»	Студенты 2-го курсов	Актовый зал	Социальный - педагог	ЛР 3 профессия 15.01.05 -ЛР 26	Гражданско-патриотическое
2	Классный час «Безопасность в социальных сетях. Позитивный сетевой имидж»	Студенты 1- 3 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
3	Праздник «Сударыня, Масленица!»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, Спортивный стадион	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 5, 11, 13, 16	Культурно-творческое
6	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов		Заместитель директора поУВР и СВ,	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое

				классные руководители		
6	«Разговоры о важном» «Букет от коллег»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 11 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
7	Соревнования по дартс среди девушек	Студенты 1-2 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания.	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
7	Международный женский день. Конкурс чтецов «Женщина особенное море»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 8, 11, 16	Культурно-творческое
9	Встреча с директором FIT SERVIS «Бережливое производство на автосервисах - система 5S»	Студенты 3 курса по специальности23.02.03	Актовый зал	Мастер п/о	ЛР 4, 15 УГПС 23.00.00 - ЛР 19, 20,25	Профессионально-ориентирующее
10	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Болезни грязных рук»	Студенты 3курса	Актовый зал	Заместитель директора, поУВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
13	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
13	«Разговоры о важном» «Гимн России»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
11-16	Первенство техникума по волейболу	Студенты 1-2 курсов	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее

15	Заседание Старостата	Старосты групп1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
16	Семинар по предпринимательству «Экономика: проблемы и перспективы»	Студенты 4 курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4, 14, 15 08.02.09 - ЛР 19, 23,24,25 23.02.03 - ЛР 18, 21, 23-25	Бизнес-ориентирующее Профессионально-ориентирующее
17	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
16-18	День воссоединения Крыма сРоссией. Виртуальные экскурсии по Крымскому полуострову	Студенты 1-3 курсов	Читальный зал	Библиотекарь	ЛР 5	Гражданско-патриотическое
18	Сдача нормативов ГТО	Студенты 1-3 курсов	Стадион техникума	Руководитель физвоспитания	ЛР 9 профессия 15.01.05 -ЛР 19	Спортивное и здоровьесберегающее
20	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-2 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
20	«Разговоры о важном» «Крым на карте России»	Студенты 1-2 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
21	Конкурс чтецов, приуроченный ко Всемирному дню поэзии	Студенты 1-2 курсов	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5, 11, 16 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое
21-31	Декада профессий	Студенты 1-3	Учебные	И.о. заместителя	ЛР 4, 14, 15	Профессионально-

		курсов	кабинеты,	директора по УМР Руководитель МЦК профессиональных дисциплин	УГПС 08.00.00 -ЛР 19-25 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 20, 21, 23, 24, 25 профессия 15.01.05 -ЛР 18-28	ориентирующее
27	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
27	«Разговоры о важном» «Искусство – это не что, а как (А. Солженицын)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 5, 11, 16 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое Гражданско-патриотическое
27	Выставка, посвященная Дню рождения Закруткина Виталия Александровича	Студенты 1-2 курсов	Библиотека	Библиотекарь	ЛР 5, 8, 11, 16 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое
28	Литературный час, посвященный 155-летию со дня рождения Максима Горького (1968-2009)	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 8, 11, 16 УГПС 23.00.00 – ЛР 22	Культурно-творческое
31	150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5, 8, 11, 16	Культурно-творческое

	Рахманинова (1873-1943) Прогулка в музей-усадьбу С.В. Рахманинова.				УГПС 23.00.00 – ЛР 22	
АПРЕЛЬ						
3	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
3	«Разговоры о важном» «Истории великих людей, которые меня впечатлили»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 4, 5, 7	Гражданско-патриотическое Профессионально-ориентирующее
5	Классный час «Основы информационной безопасности. Профилактика интернет-угроз»	Студенты 1-3 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 3, 4	Гражданско-патриотическое Профессионально-ориентирующее
7	Организация и проведение спортивного мероприятия «Подзарядка», посвященная Всероссийскому дню здоровья	Студенты 1-4 курсов	Спортивный стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
8	Экологическая акция «Улицы нашего города»	Добровольцы	ул. Первомайская	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 6, 10	Гражданско-патриотическое Экологическое
10	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
10	«Разговоры о важном» «Есть такие вещи, которые нельзя простить?»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое

				СВ, классные руководители		
12	Литературный час, посвященный 200-летию со дня рождения российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886)	Студенты 1-2 курсов	Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 8, 11, 13, 16	Культурно-творческое
13	Семинар по предпринимательству «Система налогообложения»	Студенты 4 курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4, 14, 15 08.02.09 - ЛР 19, 23,24,25 23.02.03 - ЛР 18, 21, 23-25	Бизнес- ориентирующее Профессионально-ориентирующее
15	День древонасаждения	Добровольцы	Набережнаягорода	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 6, 10	Гражданско-патриотическое Экологическое
17	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
17	«Разговоры о важном» «Экологично VS вредно»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 6, 10	Гражданско-патриотическое Экологическое
18	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
19	Классный час «Семейные ценности и традиции, о любви, верности и	Студенты 1- 3 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 12	Гражданско-патриотическое

	уважении»					
20	Национальный день донора в России. Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность», «Донором может стать каждый!»	Студенты 2-3 курса	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
21-22	Всемирный день Земли. Экологическая акция «Сделаем вместе»	Добровольцы	ПКиО Победы	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 10	Экологическое
24	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
24	«Разговоры о важном» «Если ты не умеешь использовать минуту, ты зря проведешь и час, и день, и всю жизнь (А. Солженицын)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 4	Профессионально-ориентирующее
25	Семинар по предпринимательству «Управление: проблемы и перспективы»	Студенты 4-ккурса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4, 14, 15 08.02.09 - ЛР 19, 23,24,25 23.02.03 - ЛР 18, 21, 23-25	Бизнес- ориентирующее
27	День российского парламентаризма. Встреча с председателем молодежного парламента города Волгодонска.	Студенты 3 курса	Молодежный многофункциональный центр	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4	Профессионально-ориентирующее
28	Регистрация и участие во всероссийском конкурсе «Большая	Студенты 1 кура	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1, 2, 5 профессия	Гражданско-патриотическое

	перемена» - проекта «Россия - страна возможностей».				15.01.05 -ЛР 18, 26	Студенческое самоуправление
28	Выпуск стенгазеты «Праздник Весны и Труда»	Студенты 1-4 курсов	Фойе техникума, информационный стенд	Библиотекарь	ЛР 1,5, 8, 11, 13, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
МАЙ						
3-13	Декада славы, посвящённая 78-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне1941-1945 годов(по отдельному плану).	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
4	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
4	«Разговоры о важном» «Словом можно убить, словом можно спасти, словом можно полки за собой повести…»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
9	Участие в Международной акции «Георгиевская ленточка»	Добровольцы	ПКиО «Победы», площадь Победы, площадь Комсомольская	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое Студенческое самоуправление
13-18	Уроки истории. «Военно-морской флот. 240 лет Черноморскому флоту. 320 лет Балтийскому флоту.»	Студенты 1-2 курсов	Кабинеты истории	Преподаватели истории	ЛР 1, 3, 5, 7	Гражданско-патриотическое

14	Международный день семьи - классный час «Крепка семья – крепкаРоссия»»	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 12	Гражданско-патриотическое
15	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
15	«Разговоры о важном» «О важности социально-общественной активности»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 2, 17	Студенческое самоуправление
16	«PR - стратегия продвижения малого бизнеса. Персональный пиар в СМИ»	Студенты 4 курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 4, 14, 15 08.02.09 - ЛР 19, 23,24,25 23.02.03 - ЛР 18, 21, 23-25	Бизнес-ориентирующее Профессионально-ориентирующее
17	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
18	Классный час «Профессиональная этика, культура общения»	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 4, 11 УГПС 08.00.00 -ЛР 20, 23 УГПС 23.00.00 - ЛР 22, 23 профессия 15.01.05 -ЛР 20, 24,27	Профессионально-ориентирующее

22	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
22	«Разговоры о важном» «Счастлив не тот, кто имеет все самое лучшее, а тот, кто извлекает все лучшее из того, что имеет (Конфуций)»	Студенты 1-3 курсов	Актовый зал, учебные кабинеты	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 2, 17 Профессия 15.01.05 – ЛР 23 23.02.03, 23.02.07 – ЛР 20	Гражданско-патриотическое Студенческое самоуправление
23	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
24	День славянской письменности и культуры. Классный час «Откуда есть пошла грамота на Руси?»	Студенты 1-3 курсов	Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5, 11, 16	Культурно-творческое
25	Мастер-класс Тудвасева Владимира Александровича (мастера ювелирной сварки) руководителя ОП «ЦПиАС. ШколаВ.Тудвасева»	Студенты 2-го курса по профессии 15.01.05	Сварочная мастерская	Мастера п/о	ЛР 4, 14, 15 профессия 15.01.05 -ЛР 19, 24, 25	Профессионально-ориентирующее
26	День российского предпринимательства – встреча с предпринимателями города	Студенты 3-4 курса	Центр «Мой бизнес»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 15УГПС 08.00.00 -ЛР 19, 23,24,25 УГПС 23.00.00 - ЛР 18, 20, 21, 23, 24, 25	Бизнес-ориентирующее

					профессия 15.01.05 - ЛР 18, 20-28	
27	День сварщика в России. Встреча с выпускником техникума Григорович Алексеем мастером производственного обучения филиалаАО «АЭМ-технологии» «Атоммаш» , абсолютным победителем чемпионата WorldSkills Hi-Tech 2017	Студенты 1-го курса по профессии 15.01.05	Актовый зал	Мастера п/о	ЛР 4, 14, 15 профессия 15.01.05 -ЛР 19, 24,25	Профессионально-ориентирующее
29	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
31	Международный день по борьбе с курением - Всемирный день без табака. Акция «Сигарету на конфету»	Студенты 1-2 курсов	Техникум	Социальный – педагог	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей. Акция «Мечтают все!».	Добровольцы	ПКиО «Победы»	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 6	Гражданско-патриотическое
2-18	Первенство техникума по футболу	Студенты 1 -2 курса	Спортивный зал	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
2	Классный час «Загадки природы родного края (заповедные места Ростовской области)	Студенты 1- 2 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 10	Экологическое
3	День эколога. Акция по сбору макулатуры.	Студенты 1-2 курсов	Техникум	Преподаватели биологии и	ЛР 10	Экологическое

				экологии		
5	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
6	Конкурс чтецов, посвященный Дню русского языка.	Студенты 1-2 курсов	Библиотека им. Карпенко В.В.	Руководитель МЦК общеобразовательных дисциплин, преподаватели русского языка и литературы	ЛР 5, 11, 16	Культурно-творческое
7	Заседание Старостата	Старосты групп1-4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора по УВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
8	Конкурс «Наставник.ру»	Студенты 1-2 курсов	Актовый зал	И.о. заместителя директора по УМР, руководитель МЦК классных руководителей	ЛР 2, 16, 17	Студенческое самоуправление Культурно- творческое
9	Участие во Всероссийской акции «Мы – граждане России!».Акция «Флаги России».	Студенты 1-3 курсов	Здание техникума, соц.сети	Руководитель МЦК классных руководителей	ЛР 1, 5, 8, 11, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
9	День Здоровья	Студенты 1-2 курсов	Спортивный стадион	Руководитель физвоспитания	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
12	День России – участие в городском праздничном концерте	Добровольцы	ДК им. Курчатова	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1, 5, 8, 11, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
13	Торжественное поднятие	Студенты 1-3	Техникум	Заместитель	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-

	Государственного флага Российской Федерации	курсов		директора поУВР и СВ, классные руководители		патриотическое
14	Встреча с лекторской группой «Здоровье – главная ценность» «Болезни грязных рук»	Студенты 1-го курса	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, «Волонтеры-медики» ВМК	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
16-17	Проект волонтерского движения «DANCE 4LIFE»	Студенты 1-го курса	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ, региональная благотворительная общественная организация «Молодые медики Дона»	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее
19	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
21	Заседание Студенческого Совета	Студенты 1- 4 курсов	Актовый зал	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 2	Студенческое самоуправление
22	День памяти и скорби - акция «Свеча памяти»	Добровольцы	Сад Памяти, аллея городов-героев	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
23	Международный день борьбы с наркоманией Лекция «Выбор есть!»	Студенты 1-го курса	актовый зал	Заместитель директора, поУВР и СВ, «Волонтеры-	ЛР 9	Спортивное и здоровьесберегающее

				медики» ВМК		
27	День молодежи - участие в городском праздничном концерте	Добровольцы	ДК им. Курчатова	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 1, 5, 6, 8, 11, 16	Гражданско-патриотическое Культурно-творческое
26	Торжественное поднятие Государственного флага Российской Федерации	Студенты 1-3 курсов	Техникум	Заместитель директора поУВР и СВ, классные руководители	ЛР 1, 3, 5, 8	Гражданско-патриотическое
27	Классный час «Основы информационной безопасности. Профилактика интернет-угроз»	Студенты 1-2 курсов	Учебныекабинеты	Классные руководители	ЛР 3, 4	Гражданско-патриотическое Профессионально-ориентирующее
29	Экскурсии в воинскую часть г. Волгодонска 3504	1 курс	Войсковая часть 3504	Руководитель ОБЖ	ЛР 1, 3, 5, 7, 8	Гражданско-патриотическое
30	Торжественное вручение дипломов выпускникам 2023 г.	1-4 курс	ДК Октябрь	Заместитель директора поУВР и СВ	ЛР 16УГПС 08.00.00 -ЛР 20 УГПС 23.00.00 - ЛР 22 профессия 15.01.05 -ЛР 22	Культурно- творческое Профессионально-ориентирующее

16. ПЛАН РАБОТЫ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ ВОСПИТАНИЮ

ПЛАН
спортивных мероприятий ГБПОУ РО «ВТЭТ» на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование соревнований	Сроки проведения	Ранг	Ответственный за проведение
1	Легкая атлетика	октябрь	Всероссийский легкоатлетический пробег «Кросс наций 2023»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
2	Спартакиада СПО и ВО	октябрь	Всероссийский легкоатлетический пробег «Кросс наций 2023»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
3	Перетягивание каната	октябрь	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
4	Гиревой спорт	октябрь	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
5	Сдача нормативов ГТО (100м, граната, наклоны, подтягивание)	октябрь	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
6	Сдача нормативов ГТО (плавание и стрельба)	октябрь	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
7	Сдача нормативов ГТО (2000м, 3000м, пресс, прыжки)	октябрь	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
8	Осенние старты	октябрь	Первенство ГБПОУ РО «ВТЭТ»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
9	Шахматы	ноябрь	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
10	Дартс	ноябрь	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
11	Настольный теннис	февраль	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
12	«Три богатыря» 1 курс, 2 курс	февраль	Спортивный праздник ГБПОУ РО «ВТЭТ»,	руководитель физвоспитания,

			посвященный Дню защитника Отечества	кл. руководители
13	Фестиваль допризывной молодежи (плавание)	февраль	Муниципальный этап областной спартакиады допризывной молодежи	руководитель физвоспитания, кл. руководители
14	Волейбол	март	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
15	Фестиваль допризывной молодежи (100м, подтягивание, граната)	март	Муниципальный этап областной спартакиады допризывной молодежи	руководитель физвоспитания, кл. руководители
16	Фестиваль допризывной молодежи (прыжки, 3000м)	март	Муниципальный этап областной спартакиады допризывной молодежи	руководитель физвоспитания, кл. руководители
17	Фестиваль допризывной молодежи (стрельба, строевая)	март	Муниципальный этап областной спартакиады допризывной молодежи	руководитель физвоспитания, кл. руководители
18	Сдача нормативов ГТО (плавание и стрельба)	март	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
19	Мини-футбол	апрель	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
20	Уличный баскетбол	октябрь	Городской спортивный фестиваль СПО и ВПО «Молодежь за здоровый образ жизни» 2023-2024	руководитель физвоспитания, кл. руководители
21	Сдача нормативов ГТО (2000м, 3000м, пресс, прыжки)	апрель	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
22	Сдача нормативов ГТО (100м, граната, наклоны, подтягивание)	апрель	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
23	Фестиваль допризывной молодежи (полоса препятствий)	апрель	Муниципальный этап областной спартакиады допризывной молодежи	руководитель физвоспитания, кл. руководители
24	День Всероссийской утренней гимнастики	апрель	Всероссийская утренняя гимнастика	руководитель физвоспитания, кл. руководители

25	Футбол	май - июнь	Первенство ГБПОУ РО «ВТЭТ»	руководитель физвоспитания, кл. руководители
26	День здоровья	июнь	Первенство ГБПОУ РО «ВТЭТ»	руководитель физвоспитания, кл. руководители

17. ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

План работы
библиотеки ГБПОУ РО «ВТЭТ»
на 2023-2024 учебный год

Цель: создание комфортной библиотечной среды, обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования коллектива техникума и студентов литературой в соответствии с нормативными требованиями, путем библиотечного и информационно – библиографического обслуживания студентов и педагогов.

Направления работы:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем техникума, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей.
2. Участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности техникума, формирование у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия.
3. Формирование библиотечно-информационной культуры, обучение читателей современным методам поиска информации, привитие навыков пользования книгой.
4. Совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов.
5. Координация деятельности с подразделениями техникума и общественными организациями, интеграция и взаимодействие с библиотеками других систем и образовательных учреждений для более полного удовлетворения потребностей читателей в литературе.
6. Организация комфортной библиотечной среды.
7. Организация регистрации студентов и педагогических работников в электронно-библиотечной системе BOOK.RU.

Планируемые мероприятия

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Исполнитель	Примечания
Раздел 1. Организация работы библиотечного фонда в соответствии с профилем техникума, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей				
1.1	Составление актуального перечня литературы из электронно-библиотечной системы BOOK.RU	30.09.2023	Библиотекарь	
1.2	Составление актуального перечня книгообеспеченности в библиотеке техникума по профессиям	30.09.2023	Библиотекарь	
1.3	Инвентаризация учебных пособий по кабинетам	июнь 2024	Библиотекарь	

1.4	Формирование и организация библиотечного фонда (оформление разделителей и указателей, расстановка в соответствии с ББК)	1 раз в квартал	Библиотекарь	
1.5	Анализ книгообеспеченности студентов техникума учебниками и учебными пособиями на учебный год	11.01.2023 31.05.2024	Библиотекарь	Совместно с заместителем директора по УМР
1.6	Формирование предложений по комплектованию учебного фонда. Изучение прайс-листов, каталогов издательств педагогами. Составление заявок на учебную литературу	до 25.12.2023 до 11.06.2024	Библиотекарь	Совместно с заместителем директора по УМР
1.7	Оформление заявок на учебно-методическую литературу	11.01.2024 31.05.2024	Библиотекарь	Совместно с заместителем директора по УМР
1.8	Прием и учет новых поступлений, пополнение и редактирование перечня книгообеспеченности. Подписка на периодические издания.	до 16.10.2023 до 04.06.2024	Библиотекарь	Совместно с директором, заместителем директора по УМР
1.9	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы	до 30.06.2024	Библиотекарь	
1.10	Работа по сохранности фонда: проверка состояния учебных документов, реставрация	Последний четверг каждого месяца	Библиотекарь	
1.11	Профилактические мероприятия по предупреждению распространения коронавирусной инфекции в библиотеке	Ежедневно	Библиотекарь	
1.12	Работа с пользователями библиотеки, имеющие задолженности.	1 раз в месяц	Библиотекарь	
1.13	Прием и выдача книг на абонементе	Постоянно	Библиотекарь	
1.14	Оформление «Календаря знаменательных дат» на 2022-2023 год	Первое число каждого месяца	Библиотекарь	
1.15	Подготовка отчета о проведенных мероприятиях для сайта техникума	По мере проведения	Библиотекарь	
1.16	Статистический отчет о читательской активности студентов и педагогических работников в электронно-библиотечной системе BOOK.RU	1 раз в квартал	Библиотекарь	Совместно с педагогом-психологом

1.17	Анализ работы библиотеки за 2023-2024 учебный год. Отчёт о проведённой работе библиотеки за этот период	до 11.06.2024	Библиотекарь	
1.18	Составление годового плана работы библиотеки техникума на 2024-2025 учебный год	до 11.06.2024	Библиотекарь	
Раздел 2. Участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности техникума, формирование у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия				
Сентябрь				
2.1	**Книжная выставка** День воинской славы. Куликовская битва (1380)	08.09.2023 - 16.09.2023	Библиотекарь	Победа русских полков во главе с великим князем Дмитрием Донским над монголо-татарскими войсками
2.2	**Книжная выставка** Книга-юбиляр: «Поднятая целина», «Тихий Дон» М.А.Шолохова	19.09.2023 - 26.09.2023	Библиотекарь	90 лет романам «Поднятая целина» и «Тихий Дон» М.А.Шолохова
2.3	**Информационный стенд.** Международный день мира.	21.09.2023	Библиотекарь	В 1982 году в своей резолюции Генеральная Ассамблея ООН провозгласила Международный день мира как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия.
2.4	**Календарь знаменательных дат** Изобретения Павла Николаевича Яблочкова (Свеча и электрический фонарь Яблочкова)	19.09.2023 - 26.09.2023	Библиотекарь	26 сентября 175 лет со дня рождения П.Н.Яблочкова
2.5	**Библиотечный урок** «В мире машиностроения»	23.09.2023 - 27.09.2023	Библиотекарь	День машино - строителя 27 сентября
Октябрь				
2.6	**Библиотечный урок. Знакомство с «книжным домом».**	03.10.2023	Библиотекарь	Знакомство студентов 1-го курса с библиотекой

2.7	**Информационный стенд.** 65 лет со дня запуска первого искусственного спутника Земли (1957 г.)	04.10.2023	Библиотекарь	Информация о запуске искусственного спутника Земли
2.8	**Книжная выставка** Всемирный день животных	04.10.2023 – 07.10.2023	Библиотекарь	Выставка книг авторов (Бианки, Пришвин)
2.9	**Книжная выставка** 130 лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика и драматурга Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941).	08.10.202**3**	Библиотекарь	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
2.10	**Информационный стенд.** 180 лет со дня рождения Василия Верещагина, русского живописца (1842-1904)	14(26) 10.2023	Библиотекарь	Выставка иллюстраций картин В. Верещагина
2.11	**Информационный стенд.** День автомобилиста и автомеханика.	28.10.2023-31.10.2023	Библиотекарь	История и традиция праздника
Ноябрь				
2.12	**Книжная выставка** «Русь великая, Русь загадочная» *(*4 ноября – День народного единства).	04.11.2023	Библиотекарь	День народного единства 4 ноября
2.13	**Информационный стенд.** 65 лет со дня зажжения Вечного огня (1957 г.)	06.11.2023	Библиотекарь	Устный журнал. **«Вечный огонь в СССР и России»**
2.14	**Книжная выставка** 170 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852–1912).	06.11.2023	Библиотекарь	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»

2.15	**Книжная выставка** День словарей и энциклопедий в России.	22.11.2023	Библиотекарь	Информационный стенд. День словарей и энциклопедий в России отмечается 22 ноября, потому что это день рождения Владимира Ивановича Даля (1801-1872), создателя «Толкового словаря живого великорусского языка».
2.16	**Книжная выставка** 75 лет со дня рождения русского писателя и поэта Григория Бенционовича Остера (р. 1947).	27.11.2023	Библиотекарь	Выставка произведений писателя. Информационный стенд «Жизнь и творчество»
Декабрь				
2.17	**Информационный стенд** «Вехи памяти и славы» (3 декабря – День Неизвестного солдата.)	03.12.2023	Библиотекарь	Информация о дне неизвестного солдата
2.18	**Библиотечный урок** «Добровольцы приходят на помощь»	05.12.2023	Библиотекарь	Международный день добровольца в России
2.19	**Урок правовой грамотности**. Выставка «Главный закон страны»	12.12.2023	Библиотекарь	(12декабря – День Конституции РФ).
2.20	**Книжная выставка** «В мире энергетики»	19.12.2023 - 22.12.2023	Библиотекарь	День энергетика 22 декабря
2.21	**Библиотечный урок** «Купец новой формации. П.М.Третьяков»	27.12.2023	Библиотекарь	190 лет со дня рождения П.М.Третьякова
Январь				
2.22	**Информационный стенд** 380 лет со дня рождения Исаака Ньютона, английского математика, астронома (1643-1727)	04.01.2024	Библиотекарь	Биография, законы физики выдающегося английского учёного, одного из создателей классической физики.

2.23	**Книжная выставка** 140 лет со дня рождения русского писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945).	10.01.2024 - 16.01.2024	Библиотекарь	«Жизнь и творчество».
2.24	**Информационный стенд** 175 лет со дня рождения Василия Ивановича Сурикова. Русский живописец, мастер масштабных исторических полотен	24.01.2024	Библиотекарь	Биография и выставка иллюстраций его картин
2.25	**Библиотечный урок** Ольга Берггольц. «Ленинградская поэма»	22.01.2024 - 28.01.2024	Библиотекарь	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады Биография и стихотворения О. ***Берггольц***.
Февраль				
2.26	**Устный журнал** Всемирный день борьбы с ненормативной лексикой. «Слова, калечащие душу»	03.02.2024	Библиотекарь	Акция «Скажи доброе слово»
2.27	**Книжная выставка** 80 лет Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943)	02.02. 2024	Библиотекарь	Выставка книг посвященных Сталинградской битве.
2.28	**Книжная выставка** День памяти А.С.Пушкина.	10.02.2024	Библиотекарь	Выставка произведений писателя.
2.29	**Информационный стенд** 80 лет со дня освобождения Ростова-на-Дону от фашистов. (1943)	14.02.2024	Библиотекарь	Информация об освобождении Ростова – на Дону
2.30	**Книжная выставка** Урок мужества «Афганистан - наша боль и память».	15.02.2024	Библиотекарь	
2.31	**Информационный стенд** Международный день родного языка.	21.02.2024	Библиотекарь	Провозглашён Генеральной конференцией ЮНЕСКО 17 ноября 1999 года. Отмечается с 2000 года ежегодно 21 февраля, с целью содействия языковому и культурному разнообразию.

2.32	**Устный журнал** 23 февраля - День защитника Отечества. «Имею честь служить тебе, Россия»	19.02.2024 - 22.02.2024	Библиотекарь	Истоки праздника
2.33	Библиотечный урок «Широкая Масленица - Обычаи и обряды»	20.02.2024 – 26.02.2024	Библиотекарь	Традиции и обычаи
		Март		
2.34	**Библиотечный урок** «Небо войны Покрышкина»	06.03 2024	Библиотекарь	110 лет со дня рождения А.И. Покрышкина
2.35	**Информационный стенд** Международный женский день «Женский силуэт на фоне истории»	06.03.2024 - 08.03.2024	Библиотекарь	Выставка произведений на тему «Великие женщины»
2.36	**Книжная выставка** 21 марта Всемирный день поэзии «Мир, где живет поэзия»	17.03.2024 – 22.03.2024	Библиотекарь	Выставка книг известных поэтов
2.37	**Книжная выставка** 115 лет со дня рождения русского писателя Виталия Александровича Закруткина (1908-1984).	27.03.2024	Библиотекарь	«Жизнь и творчество» писателя»
2.38	**Книжная выставка** 155 лет со дня рождения русского писателя, литературного критика и публициста Максима Горького (наст. Пешков Алексей Максимович, 1868-1936).	28.03.2024	Библиотекарь	«Жизнь и творчество» «писателя
		Апрель		
2.39	**Книжная выставка** 200 лет со дня рождения русского драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886)	10.04.2024 – 12.04.2024	Библиотекарь	Александра Николаевича ***Островского*** называли основоположником национального театра.
2.40	**Информационный стенд** **11 апреля -** Международный день освобождения узников фашистских концлагерей.	11.04.2024	Библиотекарь	Памятная дата, день траура.

2.41	**Информационный стенд** 12 апреля Всемирный день авиации и космонавтики	12.04.2024	Библиотекарь	(На корабле «Восток» 12 апреля 1961 года лётчик-космонавт СССР Юрий Алексеевич Гагарин совершил первый в мире пилотируемый полёт в космическое пространство)
2.42	**Библиотечный урок «Всемирный день книги и авторского права»**	23.04.2024	Библиотекарь	Международный день книги 23 апреля
2.43	**Устный журнал** Час памяти, посвященный 35-ию со дня катастрофы на Чернобыльской АЭС	26.04.2024	Библиотекарь	Просмотр видеофильма «Уроки Чернобыля»
		Май		
2.44	**Информационный стенд** 1 мая Праздник Весны и Труда	29.04.2024 - 03.05.2024	Библиотекарь	История праздника
2.45	**Библиотечный урок** «Писатели - фронтовики»	04.05.2024 - 07.05.2024	Библиотекарь	78-я годовщина Великой Победы
2.46	**Книжная выставка** 9 мая - День победы. «Огненные версты Победы» к 78-летию Победы	04.05.2024 – 10.05.2024	Библиотекарь	Выставка художественных произведений о ВОВ
2.47	**Информационный стенд** 175 лет со дня рождения В.М.Васнецова	15. 05.2024	Библиотекарь	Биография и выставка иллюстраций художника
2.48	**Библиотечный урок** 24 мая – День славянской письменности и культуры	24.05.2024	Библиотекарь	Праздник, приуроченный ко дню памяти святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, просветителей Словенских. Отмечается как в России, так и в некоторых других славянских странах
		Июнь		
2.49	**Книжная выставка** День русского языка. Пушкинский день. «Он – наш поэт, он – наша слава»	01.06.2024 - 10.06.2024	Библиотекарь	Пушкинский день в России

2.50	**Книжная выставка** **День эколога.** Всемирный день окружающей среды	05.06.2024	Библиотекарь	День эколога (Установлен Указом Президента РФ от 21.07.2007 г.)
2.51	**Информационный стенд** «Россия – великая наша держава»	11.06.2024 - 20.06.2024	Библиотекарь	12 июня День России
Раздел 3. Формирование библиотечно-информационной культуры, обучение читателей современным методам поиска информации, привитие навыков пользования книгой				
3.1	Индивидуальная работа с читателями	Ежедневно	Библиотекарь	
3.2	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация групп)	Август - Сентябрь 2024	Библиотекарь	
3.3	Организованная запись студентов 1 курсов в библиотеку техникума	Сентябрь 2024	Библиотекарь	
3.4	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолженностей	Один раз в месяц	Библиотекарь	
3.5	Подготовка и проведение консультаций по обучению поиску информации, представленной в электронной библиотеке	Ежедневно	Библиотекарь	
4. Совершенствование работы библиотеки на основе внедрения современных технологий и компьютеризация библиотечно-информационных процессов				
4.1	Постоянно расширение объемов доступных для использования электронных ресурсов в электронной библиотеке	В течение учебного года	Библиотекарь	
5. Координация деятельности с подразделениями техникума и общественными организациями, интеграция и взаимодействие с библиотеками других систем и ведомств органами научно-технической информации для более полного удовлетворения потребностей читателей в литературе				
5.1	Оказание помощи классным руководителям в организации классных часов и мероприятий техникума в библиотеках города, в том числе библиотеках других образовательных учреждений	В течение учебного года	Библиотекарь	

18. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО Г.О.

ПЛАН
основных мероприятий ГБПОУ РО «ВТЭТ» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023-2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственные исполнители	Результат
1	Участие во Всероссийских открытых уроках по основам безопасности жизнедеятельности: День пожарной охраны с организацией встреч с ветеранами МЧС 2024; День знаний 2023; День гражданской обороны 2023	апрель, сентябрь, октябрь	уполномоченный на решение задач ГОЧС преподаватель ОБЖ и БЖ	Экскурсия
2	Участие в реализации комплекса мероприятий, направленных на обеспечение пожарной безопасности в период проведения профилактических операций:		уполномоченный на решение задач ГОЧС, зам. директора БА и ПР Савенко С.Ю.	Протокол инструктажа
	«Лето»	март – апрель		Протокол инструктажа
	«Победа»	апрель – май		Протокол инструктажа
	«Отдых»	апрель – сентябрь		Протокол инструктажа
	«Особый противопожарный режим»	апрель-сентябрь		Протокол инструктажа
	«Отопительный сезон»	октябрь – ноябрь		Протокол инструктажа
	«Новый год»	декабрь – январь		Протокол инструктажа
3	Участие в проведении: месячника безопасности на водных объектах области в летний период; месячника безопасности на водных объектах в зимний период	сентябрь, июнь ноябрь-март	уполномоченный на решение задач ГОЧС	Презентация во время проведения учебных занятий
4	Участие в городских тренировках по оповещению и информированию населения с использованием РАСЦО, организационно-технических мероприятий и передачей информации о порядке действий по сигналу «Внимание всем!»	декабрь март июнь	уполномоченный на решение задач ГОЧС	Информирование во время проведения учебных занятий
5	Участие в городском учебно-методическом сборе руководящего состава ГО, РСЧС по подведению итогов деятельности городского звена областной подсистемы РСЧС и выполнения мероприятий ГО в 2023 году и постановке задач на 2024 год.	февраль	директор уполномоченный на решение задач ГОЧС	Участие

6	Участие в городских занятиях с лицами, уполномоченными на решение задач в области ГО и ЧС г. Волгодонска, начальниками штабов ГО объектов экономики.	последняя пятница месяца	уполномоченный на решение задач ГОЧС	Участие, удостоверение
7	Уточнение и корректировка: - Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера; - Плана гражданской обороны и защиты населения (приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения населения, эвакуированного из г. Волгодонска на территорию Орловского района)	январь–февраль	уполномоченный на решение задач ГОЧС	План
8	Учебно-методический сбор руководящего состава ГО РСЧС по подведению итогов деятельности объектового звена областной подсистемы РСЧС и выполнения мероприятий ГО в 2023 году и постановке задач на 2024 год	февраль	директор, уполномоченный на решение задач ГО ЧС	Участие, отчет
9	Подготовка обучающихся по программам дисциплин «ОБЖ» и «БЖ».	в соответствии с учебными планами и программами дисциплин	преподаватель ОБЖ и БЖ	Проведение занятий, согласно учебному плану
10	Проведение учений, тренировок: **- штабные учения - 1;** «Работа руководящего состава объектового звена РСЧС по организации защиты персонала и обучающихся в ходе ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера и террористических актов в здании». **- объектовые тренировки - 1;** «Действия руководящего состава объектового звена городской подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по организации защиты учащихся и преподавателей при возникновении пожара в здании».	апрель май	директор уполномоченный на решение задач ГОЧС	Отчет о проведении
11	Разработка и согласование Плана основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и	январь-февраль	уполномоченный на решение задач ГОЧС	План

	безопасности людей на водных объектах на 2023 г.			
12	Осуществления подготовки в группах обучения персонала техникума по 12-ти часовой программе	февраль-апрель	директор уполномоченный на решение задач ГОЧС	Проведение занятий, отметка в журнале
13	Подготовка руководящего состава, должностных лиц, специалистов РСЧС, ГО по «Программе повышения квалификации должностных лиц и специалистов гражданской обороны и территориальной (областной) подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» в отделе подготовки МКУ «Управление ГОЧС города Волгодонска», - (3) чел. Председатель КЧС и ПБ Савенко С.Ю. Член КЧС и ПБ Жукова Н.А. Инструктор по подготовке персонала техникума по 12-ти часовой программе Королев И.И.	по согласованию с Управлением ГОЧС г. Волгодонска	Директор уполномоченный на решение задач ГОЧС	Прохождение программы ПК, удостоверение ПК

19. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЕ И ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Исполняемые документы
Проведение ремонтных и технических работ:			
Организация и осмотр учебных кабинетов, зданий и территории	Апрель 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР; Заведующий хозяйством	Акт
Организация субботников по благоустройству зданий и территории техникума (распределение зон уборки, обеспечение инвентарём)	Апрель 2023 г.	Заведующий хозяйством	Приказ
Замена линолеума коридоров 2-го этажа учебного корпуса	Июль – август 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР; Заведующий хозяйством	Исполнительная документация, предусмотренная договором
Подготовка к осенне - зимнему периоду:			
Проведение промывки и проверки наполнения теплового ввода и системы отопления	Апрель 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Проведение испытания на прочность и плотность системы отопления и ГВС	Апрель 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Проведение испытания на прочность и плотность элеваторного узла	Апрель 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Опрессовка системы отопления	Апрель 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Проверка тепловых сетей хозяйственным способом	Апрель – май 2023 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Проверка герметизации вводов трубопровода системы отопления	Апрель – май 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Проверка технического состояния и утепления главного здания и сооружений учреждения	Апрель – май 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Обновление, при необходимости, действующих инструкций по эксплуатации теплового	Май 2024 г.	Заведующий хозяйством	Инструкции

энергооборудования: - инструкция по эксплуатации теплового узла; - инструкция по эксплуатации коммерческого узла учёта тепловой энергии; - инструкция ответственному лицу за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых сетей - должностная инструкция слесарю-сантехнику; - инструкция по эксплуатации и содержанию тепловой энергоустановки			
Утепление участка теплотрассы от тепловой камеры до ввода в ГБПОУ РО «ВТЭТ»	Июль – август 2024 г.	Заведующий хозяйством; Слесарь - сантехник	Акт
Административная работа:			
Отчёт о расходовании ТЭВР	По запросу вышестоящего органа (МинОбр)	Зам. директора по БА и ПР	Письмо; Отчёт
Оформление паспорта готовности техникума к новому отопительному сезону	Июнь – июль 2024 г.	Заведующий хозяйством	Паспорт готовности
Подготовка документации для заключения договоров: - отопление и горячее водоснабжение; - холодное водоснабжение; - водоотведение; - электроснабжение; - дератизация и дезинсекция помещений учебного корпуса; - приём и вывоз ТБО	до 01.12.2023 г.	Зам. директора по БА и ПР; Заведующий хозяйством	Заявки; Технические задания; Схемы
Приобретение и обеспечение техникума хозяйственным инвентарём, моющими и чистящими средствами, СИЗ, электрооборудованием, канцтоварами	Январь 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР; Заведующий хозяйством	Спецификации; Договоры
Противопожарные мероприятия:			
Перезарядка огнетушителей	Июль 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная договором
Мероприятия по обеспечению антитеррористической защищённости:			
Установка системы оповещения и управления эвакуацией человеком	Июль 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная

			договором
Оснащение учебного корпуса охранной сигнализацией; оборудование на 1-м этаже учебного корпуса в помещении для охраны системы охранной сигнализации	Июль 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная договором
Охрана ГБПОУ РО «ВТЭТ» сотрудниками частных охранных организаций, подразделениями вневедомственной охраны войск национальной гвардии РФ, военизированными и сторожевыми подразделениями организации, подведомственной Федеральной службе войск национальной гвардии РФ, или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны	С 01.01.2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Договор
Оснащение учебного корпуса стационарным металлоискателем	Июль 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная договором
Оборудование запасной калитки системой контроля управления доступом	Июль 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная договором
Модернизация поста охраны	Июль – август 2024 г.	Зам. директора по БА и ПР	Исполнительная документация, предусмотренная договором

20. ПЛАН РАБОТЫ ПО КАДРАМ

№ пп	Наименование документа	Срок выполнения	Примечание
1. ОФОМЛЕННИЕ ТРУДОУСТРОЙСТВА РАБОТНИКА НА РАБОТУ			
1.1.	Проверка предоставляемых при трудоустройстве документов	До подписания трудового договора	
1.2.	Заявление о приеме на работу	До трудоустройства	
1.3.	Оформление допуска к работе	До подписания трудового договора	
1.4.	Ознакомление работника с локальными актами техникума (ПВТР, коллективный договор, должностная инструкция и др.)	До подписания трудового договора	
1.5.	Заключение трудового договора	Не позднее трех рабочих дней со дня фактического допущения работника к работе	
1.6.	Издание приказа о приеме на работу	В день заключения трудового договора	
1.7.	Оформление личного дела работника	В день приема на работу	
1.8.	Оформление личной карточки Т-2	В день приема на работу	
1.9.	Передача сведений СЗВ-ТД о приеме на работу	**Не позднее рабочего дня**, следующего за днем издания соответствующего документа о приеме на работу или увольнении	
1.10.	Внесение записи в книгу движения трудовых книжек	Не позднее 5 рабочих дней	
1.11.	Внесение записи о приеме на работу в трудовую книжку (при условии ведения бумажной трудовой книжки)	Не позднее 5 рабочих дней	
2. ОФОМЛЕННИЕ УВОЛЬНЕНИЯ С РАБОТЫ			
2.1.	Прием и регистрация заявления об увольнении	В день подачи заявления работником	
2.2.	Выдача обходного листа	В день увольнения	
2.3.	Издание приказа об увольнении	В день или до дня увольнения	
2.4.	Оформление записки-расчета	В день увольнения	
2.5.	Оформление табеля учета рабочего времени	В день увольнения	
2.6.	Ознакомление работника с приказом	В день увольнения	
2.7.	Внесение записи об увольнении в трудовую книжку (при условии ведения	В день увольнения	

	бумажной трудовой книжки)		
2.8.	Выдача трудовой книжки работнику под подпись в книге учета движения трудовых книжек	В день увольнения	
2.9.	Оформление раздела «Основания прекращения трудового договора (увольнении)» личной карточки с подписью работника	В день увольнения	
2.10.	Выдача работку необходимых документов при увольнении	По требованию работника	
2.11.	Оформление личного дела для сдачи в архив	В день увольнения	
3. ВЕДЕНИЕ ТЕКУЩЕГО КАДРОВОГО ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА			
3.1. Общий порядок оформления кадровых мероприятий			
3.1.1.	Прием и регистрация заявления (перевод, совмещение, увеличение объема работ и др.)	В день или до дня кадрового события	
3.1.2.	Заключение дополнительного соглашения к трудовому договору	В день или до дня кадрового события	
3.1.3.	Издание приказа	В день или до дня кадрового события	
3.1.4.	Ознакомление работника с приказом	В день или до дня кадрового события	
3.1.5.	Передача сведений по форме СЗВ-ТД (при переводе, присвоении квалификационной категории)	Не позднее 15-го числа следующего месяца после того, как произошло мероприятие	
3.1.6.	Помещение соответствующих документов в личное дело	В день кадрового события	
3.1.7.	Внесение соответствующих записей в трудовую книжку (при условии ведения бумажной трудовой книжки) о переводе, присвоении квалификационной категории)	Не позднее 5 рабочих дней	
3.2. Оформление ежегодных отпусков			
3.2.1.	Утверждение графика отпусков	не позднее чем за две недели до наступления календарного года	
3.2.2.	Уведомление работнику о времени начала ежегодного основного отпуска	не позднее чем за две недели до начала отпуска	
3.2.3.	Издание приказа о предоставлении ежегодного основного отпуска	За 7 дней до отпуска	
3.2.4.	Оформление записки-расчета	За 7 дней до отпуска	
3.2.5.	Внесение записи в личную карточку Т-2	В день начала отпуска	
3.3. Табель учета рабочего времени			
3.5.1.	На аванс	До 15 числа	
3.5.2.	На заработную плату	До 30 числа	

3.5.3.	На уволенных	В день увольнения	
3.4. Листки нетрудоспособности			
3.4.1.	Регистрация листка нетрудоспособности	В день подачи в отдел кадров	
3.4.2.	Подсчет страхового стажа	В день подачи в отдел кадров	
3.4.3.	Передача в бухгалтерию	В день подачи в отдел кадров	
3.5. Штатное расписание			
3.5.4.	Изменения в штатное расписание	По мере необходимости	
3.6. Оформление организационно-распорядительной документации			
3.6.1.	Приказы о стимулирующих и компенсационных доплатах, о педагогических нагрузках, изменении фамилии, о командировании и др.)	По мере необходимости	
3.7. Оформление справочно-информационной документации			
3.7.1.	Справки о трудовой деятельности работников	По мере необходимости	
3.7.2.	Докладные записки	По мере необходимости	
3.7.3.	Объяснительные записки	По мере необходимости	
3.7.4.	Акты	По мере необходимости	
3.7.5.	Протоколы	По мере необходимости	
3.8. Подготовка и организация медицинского осмотра			
3.8.1.	- заключение договора с медицинской организацией	Ежегодно, до 1 марта	
3.8.2.	- оформление документов для поликлиники (списки работников на медосмотр)	Ежегодно, согласно договору	
3.8.3.	- оформление документов для наркологии (списки работников)	Ежегодно, согласно договору	
3.8.4.	- направление в Роспотребнадзор утвержденного списка работников	не позднее 10 рабочих дней после даты утверждения списка работников	
3.8.5.	- издание приказа о проведении медосмотра	Ежегодно, до медосмотра	
3.9. Должностные инструкции			
3.9.1.	- ознакомление работников	При приеме на работу, до подписания трудового договора	
3.9.2.	- внесение изменений	По мере необходимости	
3.10. Аттестация работников на соответствие занимаемой должности			
3.10.1.	- создание аттестационной комиссии	При необходимости	

	(внесение изменений в состав комиссии)		
3.10.2.	- план работы аттестационной комиссии	ежегодно	
	- график проведения аттестации	1 раз в три года	
4. ОТЧЕТНОСТЬ			
4.1. Отчеты в ЦЗН			
4.1.1.	Информация о выполнении КВОТЫ, сведения о наличии вакантных мест в счет КВОТЫ	До 5 числа каждого месяца путем заполнения форм на портале Работа в России	
4.1.2.	Сведения о наличии вакантных мест	По мере необходимости путем заполнения форм на портале Работа в России	

21. ПЛАН РАБОТЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Исполняемый документ
1.	Предварительный медицинский осмотр работников	При приеме на работу	Специалист по кадрам	Направление на предварительный медосмотр
2	Вводный инструктаж по охране труда	При приеме на работу	Специалист по охране труда	Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда
3	Первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	При приеме на работу	Старший мастер; преподаватели плановых занятий	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте; Журналы контрольных листов инструктажа студентов по охране труда
4	Повторный инструктаж по охране труда	1 раз в полугодие	Старший мастер зам.директора	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте
5	Внеплановый инструктаж по охране труда	По мере необходимости	Старший мастер зам.директора	Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте
6	Целевой инструктаж по охране труда	По мере необходимости	Ответственное лицо за проведение разового мероприятия	Журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности при организации общественно- полезного, производительного труда, проведении внегрупповых и внетехникумовских мероприятий.
7	Инструктаж по электробезопасности с присвоением I группы	1 раз в год	Ответственное лицо за электрохозяйство	Журнал инструктажа по электробезопасности
8	Проверка знаний по охране труда	1 раз в год	Специалист по охране труда	Протокол заседания комиссии по проверке знаний по охране труда
9	Периодический медицинский осмотр	Ноябрь	Специалист по кадрам	Договор с мед. учреждением; Поименный список лиц, подлежащих периодическим медосмотрам
10	Медицинский осмотр обучающихся	По мере необходимости	Зам. по УВР и СВ	Медицинские карты на обучающихся
11	Обеспечение работников спецодеждой и обувью, средствами ИЗ.	По мере необходимости	Заведующий хозяйством	Личная карточка учета выдачи средств индивидуальной защиты

22. ПЛАН РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

Регламент работы с информационным ресурсом официального сайта http://wtet.ru ГБПОУ РО «ВТЭТ»

Раздел сайта	Содержание	Ответственные сотрудники	Срок размещения, обновления
Главная	Визитка	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ, Зам. директора по УМР	
Сведения об образовательной организации			
Основные сведения	Наименование, дата создания техникума, место нахождения, сведения об учредителе и его реквизиты, режим, график работы, контактные данные техникума, язык обучения	Зам. директора по УПР	В случае изменения, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Структура и органы управления образовательной организацией	Структура техникума, наименование структурных подразделений, копии положений о структурных подразделениях	Директор; Специалист по кадрам.	В случае изменения, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Документы			
	1.Копии документов: Устав техникума, лицензия (с приложениями), свидетельство о гос. аккредитации (с приложениями). 2. Локальные нормативные акты, предусмотренные ч. 2 статьи 30 ФЗ «Об образовании в РФ», иные локальные акты; отчеты о результатах само обследования; предписания органов контроля 3. План финансово-хозяйственной деятельности	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ, Зам. директора по УМР Зав. учебной частью, Гл. бухгалтер	По мере изменений и обновлений, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Образование			
Учебные планы	Информация о реализуемых уровнях образования, формах обучения, сроках обучения; копии учебных планов, копии календарных учебных графиков	Зам. директора по УПР	Ежегодно, до 31 августа, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Образовательные программы	Копии ОПОП	Зам. директора по УПР Зам. директора по УМР	Ежегодно, до 31 августа, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Аннотации к	Аннотации рабочих программ	Зам. директора	Ежегодно, до 31

рабочим программам	дисциплин и профессиональных модулей	по УПР и.о. зам. директора по УМР	августа, до начала нового учебного года
Методическая работа	Положения и регламент методической работы, методические разработки.	Зам. директора по УМР	По мере изменений и обновлений, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Образовательные стандарты	Копии государственных стандартов, реализуемых в ГБПОУ РО «ВТЭТ»	Зав. учебной частью	В случае изменения реализуемых учебных программ, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Руководство. Педагогический состав.	Информация о руководителе техникума, его заместителях, их контактные данные; персональный состав педагогических работников и сведения о них	Специалист по кадрам, Зам. директора по УПР Зам. директора по УМР	По состоянию на 1 сентября и 15 января, по мере изменения, не позднее 10 рабочих дней после изменения
МТО оснащение образовательного процесса	Сведения о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса.	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ, Зам. директора по БА и ПР Зав. учебной частью	По состоянию на 1 сентября учебного года, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Стипендии и иные виды материальной поддержки	Информация о стипендиальном и социальном обеспечении обучающихся	Зам директора по УВР и СВ.	В случае изменений и обновлений, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Платные образовательные услуги	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе	специалист ДО	Ежегодно. В случае изменений и обновлений, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Финансово-хозяйственная деятельность	Баланс государственного учреждения. Государственное задание. Сведения о движении нефинансовых активов. Отчет о финансовых результатах	Главный бухгалтер	1 раз в год В течение 10 дней после сдачи балансового отчета и иных

	деятельности. Отчет об исполнении учреждением плана ФХД. Справка о наличии имущества и обязательств на за балансовых счетах.		финансовых документов.
Социальные партнеры	Сведения об организациях-социальных партнерах техникума	Зам. директора по УПР	Ежегодно, до 31 августа, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Информационная безопасность	Безопасность студентов и работников ГБПОУ РО «ВТЭТ» в сети Интернет	Зав. учебной частью Инженер-программист	Ежегодно. В случае изменений и обновлений, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Инклюзивное образование	Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ,	Ежегодно, до 31 августа, не позднее 10 рабочих дней после изменения
Абитуриенту	Информация для абитуриентов. Правила приема. Перечень профессий, на которые осуществляется прием. Контрольные цифры приема, количество вакантных мест для приема (перевода).	Зам. директора по УПР Зам. директора по УВР и СВ	С 1 марта и по мере обновления информации о контрольных цифрах приема и количестве вакантных мест для приема (перевода)
Противодействие коррупции	Нормативные и иные документы в сфере противодействия коррупции в ГБПОУ РО «ВТЭТ»	Зам. директора по УВР и СВ	Ежегодно январь
Наши будни	Повседневная информация и событиях, новостях и деятельности ГБПОУ РО «ВТЭТ»	Зам. директора по УПР Зам. директора по ВР и СВ и.о. зам. директора по УМР	по мере поступления и подготовки информации для размещения на сайте.
Выпускнику	Информация для выпускников техникума, информация о службе содействия трудоустройству выпускников	Зам. директора по УПР	По мере обновления информации для выпускников, не позднее 10 рабочих дней после изменения
ЕГЭ	Информация о Едином государственном экзамене в текущем году	Зам. директора по УМР	По мере изменений в правилах

			проведения ЕГЭ и появлении новой информации о ЕГЭ
Контроль и соблюдение регламента по ведению сайта		Царегородцев Ю.Л.	Отчет ежемесячно, первый вторник месяца

ПРИЛОЖЕНИЕ К РАЗДЕЛУ 23

№ п/п	Тема информации	Получатель информации	E-mail логин пароль	Даты заполнения (предельные)	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Мониторинги: Вакансии, официальные сайты ГОУ и др.	ГАУ РО РИАЦРО	Логин – npo_70 Пароль – non0aikao http://gauro-riacro.ru/ http://riacro.getreport.pro/#/login (мониторинги)	Ежеквартально до 23.03, 23.06, 23.09, 23.12 по оперативным запросам	Зам. директора по УПР Зав. учебной частью Специалист по кадрам	
2	Условия для получения СПО инвалидами и ЛОВЗ, а также адаптированных для них программ	Портал информационной и методической поддержки инклюзивного среднего образования инвалидов и ЛОВЗ	http://spo.wil.ru/apex/f?p=140:1:1048102882592101::NO::: Логин – uch70@yandex.ru Password- wtet70	По оперативному запросу	Зам. директора по ВР и СВ Зав. учебной частью	По оперативному запросу
3	- Отчет «Форма СПО-1, СПО-2, СПО Мониторинг» «Мониторинг качества подготовки кадров»	Портал ГИВЦ	Логин – 040d33d Пароль - 2a0c766b2d828e http://stat.miccedu.ru/cabinet	СПО-1 до 5 октября, СПО-2 до 20 апреля СПО Мониторинг - до 1 июня	Зам. директора по УПР Зам. директора по ВР и СВ Зам. директора по УМР Зав. учебной частью Специалист по кадрам Гл. бухгалтер	Отчет исполнителей: СПО-1 – 25.09, СПО-2 – 10.04 СПО-Мониторинг-20.05, 23.05, 25.05 Сводный отчет, утверждение: СПО-1 – 30.09 СПО-2 – 15.04 СПО-Мониторинг-27.05 +7(499)785-22-87 (многоканальный) с

						10^{00}до 18^{00} или stat_spo@miccedu.ru Обсуждение на форуме сайта http://forum.miccedu.ru
4	Сбор статистики по формам ФСН «№ПО», №1-ПК		https://dpo.miccedu.ru/ логин: tsaregorodtsev@wtet.ru пароль: 2a0c766b2d828e	До 28 февраля	Специалист по ДО Зав. учебной частью	Отчет исполнителя: 25.02; сводный отчет: 27.02.
5	Федеральный реестр документов об образовании (ФРДО)	Через аттестованное рабочее место	Электронный ключ	До 1.09	Зав. учебной частью Секретарь учебной части	Исполнение до 25.08.
6	Электронный колледж	Через аттестованное рабочее место	Информация о контингенте, персональные данные студентов, инвалиды и ЛОВЗ, данные работников техникума Электронный ключ	до 1 октября	Зам. директора по ВР и СВ Зав. учебной частью Секретарь учебной части Специалист по кадрам	
7	Мониторинг трудоустройства выпускников: Ф1;2;4;5.1;6,1;7.1		Электронная почта filimonova_ga@rostobr.ru	4 раза в год (март-прогноз, июнь, октябрь, декабрь)	Зам. директора по УПР	Исполнение до 15 числа отчетного месяца
8	Общая информация об учреждении. Госзадание, отчеты о выполнении	Федеральное казначейство	http://www.bus.gov.ru/pub/home электронный ключ	В течении 5 дней с даты утверждения.	Зам. директора по УПР	Общая информация об учреждении. Госзадание, отчеты о выполнении госзадания

	госзадания Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности. Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета. Информация о результатах деятельности и об использовании имущества. Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. (ф. 0503730) Баланс государственного (муниципального) учреждения. (ф. 0503737) Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности. (ф. 0503721) Отчет о финансовых результатах деятельности.				Гл. бухгалтер	Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности. Информация об операциях с целевыми средствами из бюджета. Информация о результатах деятельности и об использовании имущества. Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах. (ф. 0503730) Баланс государственного (муниципального) учреждения. (ф. 0503737) Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности. (ф. 0503721) Отчет о финансовых результатах деятельности.
9	Официальный сайт	Минфин.	http://zakupki.gov.ru	Согласно	Контрактный	

	Единой информационной системы в сфере закупок. Планы закупок Планы графики Контракты	Федеральное казначейство, Поставщики	электронный ключ	Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	управляющий	
10	Региональный портал закупок малого объёма. Размещение закупок.	Поставщики. Минфин. Федеральное казначейство. Минобр. Поставщики.	https://rostovoblzmo.rts-tender.ru электронный ключ		Контрактный управляющий	
11	РТС-тендер Проведение аукционов.	Поставщики.	https://www.rts-tender.ru/login электронный ключ	Согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	Контрактный управляющий	
12	1с. Договоры	Минобр.	http://1c.rostobr.ru/rbs/ru ГБОУ НПО РО ПУ № 70 epuso	В течении 3 дней с даты заключения договора	Контрактный управляющий	
13	Parus Отчетность в министерство	Минобр.	http://parus.rostobr.ru/ goy_npo_pl_70 epuso	Отчеты за месяц до 4 числа следующего за отчетным. Квартальные до 10 числа следующего за отчетным. Годовые до 25 числа следующего за	Гл. бухгалтер	

				отчетным.		
14	АЦК-Госзаказ Планы закупок Планы графики Контракты Договора	Минфин. Минобр.	http://zakupki.donland.ru БагаутдиноваЛГ epusoDN’N70	Согласно Федеральному закону от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	Контрактный управляющий	Для выгрузки в ЕИС и (или) в АЦК-финансы
15	АЦК-Планирование План финансово-хозяйственной деятельности	Минобр.	http://minfin.donland.ru X3253-руководитель X3253-исполнитель epuso	По мере необходимости	Гл. бухгалтер	
16	АЦК-финансы Заявки на кассовый расход. Получаем выписки	Минфин. Минобр.	http://minfin.donland.ru X3253-руководитель X3253-исполнитель epuso	По мере необходимости	Бухгалтерия	
17	Сбербанк Онлайн. Отправка реестров на выплаты. Получение реестров оплаты	Сбербанк	uch70 epusoDN’N70lf7022018	По мере необходимости	Бухгалтерия	